

   **คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๕๙
 โรงเรียน......................**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต** ๑๙

 **----------------------------------------**

๑. เป็นคำรับรองระหว่าง

 **นาย.......................... ผู้อำนวยการโรงเรียน......................** ผู้รับคำรับรอง

 และ

 **นายชุมพล สายแสนทอง**  ครู**โรงเรียน......................** ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองการปฏิบัติราชการนี้ มีระยะเวลา เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐

๓. รายละเอียดของคำรับรองการปฏิบัติราชการ ได้แก่

 ๓.๑ การเร่งรัดยกระดับผลสัมฤทธิ์ การทดสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๕๘ และ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

 ให้ผลสัมฤทธิ์ในแต่ละกลุ่มสาระฯ สูงขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕

 ๓.๒ การเร่งรัดปลูกฝังค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ ให้กับนักเรียนทุกระดับและทุกคน

 ๓.๓ การใช้วินัยเชิงบวกและคำพูดทางบวกกับนักเรียนทุกระดับและทุกคน

 ๓.๔ การฝึกให้ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานทางวิชาชีพเพื่อการวางแผนอาชีพในอนาคต

 ๓.๕ การจัดตั้งชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู(Professional learning community) หรือ PLC

 ซึ่งมีกรอบและประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้แก่ บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามหน้าที่ เพื่อ

 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้งระบบ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตลอดจน แผนพัฒนาตนเอง

 (ID Plan) ตามที่ปรากฏในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองการปฏิบัติราชการนี้

๔. ข้าพเจ้า **นาย**....................................... ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ **นายชุมพล สายแสนทอง** ได้พิจารณาและเห็นชอบกับ
 รายละเอียดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ทั้งหมด และข้าพเจ้ายินดีที่จะให้คำแนะนำ กำกับและ

 ตรวจสอบ ผลการปฏิบัติราชการ ของ **นายชุมพล สายแสนทอง** ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้านาย**ชุมพล สายแสนทอง** ข้าราชการครูโรงเรียน**......................** ได้ทำความเข้าใจข้อตกลง ตามข้อ ๓

 แล้ว ขอให้คำรับรอง กับ ผู้อำนวยการโรงเรียน**......................** ว่า จะมุ่งมั่น ปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี

 ตามเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ(KPIs Measurement Template)ในระดับสูงสุดทุกตัวชี้วัด เพื่อให้

 เกิดประโยชน์สุขแก่ผู้เรียนและประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้ทำความเข้าใจการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

 (ลงชื่อ) ผู้จัดทำคำรับรอง

 **(นายชุมพล สายแสนทอง)**

 ครูโรงเรียน...................................

 วันที่ ..... ธันวาคม ๒๕๕๘

(ลงชื่อ) ผู้รับคำรับรอง

 **(นาย.......................................)**

 ผู้อำนวยการโรงเรียน..............................

 วันที่ ...... ธันวาคม ๒๕๕๘