

   **คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๕๙  
 โรงเรียน......................**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต** ๑๙

**----------------------------------------**

๑. เป็นคำรับรองระหว่าง

**นาย.......................... ผู้อำนวยการโรงเรียน......................** ผู้รับคำรับรอง

และ

**นายชุมพล สายแสนทอง**  ครู**โรงเรียน......................** ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองการปฏิบัติราชการนี้ มีระยะเวลา เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐

๓. รายละเอียดของคำรับรองการปฏิบัติราชการ ได้แก่

๓.๑ การเร่งรัดยกระดับผลสัมฤทธิ์ การทดสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๕๘ และ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ให้ผลสัมฤทธิ์ในแต่ละกลุ่มสาระฯ สูงขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕

๓.๒ การเร่งรัดปลูกฝังค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ ให้กับนักเรียนทุกระดับและทุกคน

๓.๓ การใช้วินัยเชิงบวกและคำพูดทางบวกกับนักเรียนทุกระดับและทุกคน

๓.๔ การฝึกให้ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานทางวิชาชีพเพื่อการวางแผนอาชีพในอนาคต

๓.๕ การจัดตั้งชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู(Professional learning community) หรือ PLC

ซึ่งมีกรอบและประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้แก่ บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามหน้าที่ เพื่อ

ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้งระบบ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตลอดจน แผนพัฒนาตนเอง

(ID Plan) ตามที่ปรากฏในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองการปฏิบัติราชการนี้  
  
๔. ข้าพเจ้า **นาย**....................................... ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ **นายชุมพล สายแสนทอง** ได้พิจารณาและเห็นชอบกับ  
 รายละเอียดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ทั้งหมด และข้าพเจ้ายินดีที่จะให้คำแนะนำ กำกับและ

ตรวจสอบ ผลการปฏิบัติราชการ ของ **นายชุมพล สายแสนทอง** ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้านาย**ชุมพล สายแสนทอง** ข้าราชการครูโรงเรียน**......................** ได้ทำความเข้าใจข้อตกลง ตามข้อ ๓

แล้ว ขอให้คำรับรอง กับ ผู้อำนวยการโรงเรียน**......................** ว่า จะมุ่งมั่น ปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี

ตามเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ(KPIs Measurement Template)ในระดับสูงสุดทุกตัวชี้วัด เพื่อให้

เกิดประโยชน์สุขแก่ผู้เรียนและประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้ทำความเข้าใจการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำคำรับรอง

**(นายชุมพล สายแสนทอง)**

ครูโรงเรียน...................................

วันที่ ..... ธันวาคม ๒๕๕๘

(ลงชื่อ) ผู้รับคำรับรอง

**(นาย.......................................)**

ผู้อำนวยการโรงเรียน..............................

วันที่ ...... ธันวาคม ๒๕๕๘