**โครงการตามกลยุทธ์ที่ 1**

**พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**และส่งเสริมความสามารถทางเทคโนโลยี**

**เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้**

**โครงการที่ 1**  **กิจกรรมเสริมการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ (O-NET 2559)**

**กลุ่มงาน**  บริหารวิชาการ

**สนองมาตรฐานการศึกษา** มาตรฐานที่ 5.1, 5.2, 10.5, 10.6

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่1** พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและส่งเสริม

 ความสามารถทางด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**  1.ดร.อดิศร ศรีบุญวงษ์ 2. นางนันทนา ภาโนชิต

**ระยะเวลาดำเนินการ**  พฤษภาคม 2559 - กุมภาพันธ์ 2560

**=================================================================**

**1. หลักการและเหตุผล**

จากรายงานผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2558 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม มีคะแนนสอบของกลุ่มสาระการเรียนรู้ 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่ำกว่าระดับประเทศ ดังนั้น กลุ่มงานบริหารวิชาการจึงดำเนินโครงการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนสามารถทำคะแนนได้สูงขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อยกระดับผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมให้มีระดับผลการทดสอบเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ5

 2.2 เพื่อให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 รวมจำนวน 283 คน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

**3. เป้าหมาย**

 3.1 เชิงปริมาณ

 3.2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 140 คน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 143 คน รวมทั้งหมด 283 คน สามารถยกระดับผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้ของโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมให้มีระดับผลการทดสอบเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ5

 3.2 เชิงคุณภาพ

 3.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 140 คน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 143 คน รวมทั้งหมด 283 คน ให้มีความตระหนักถึงความสำคัญของการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)

**4. กิจกรรมและดำเนินงาน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | กิจกรรม | ว/ด/ป | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
| 1 | เสนอโครงการ | พ.ค.59 | 80,000 | นางนันทนา ภาโนชิต |
| 2 | การประชุมผู้บริหารคณะครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง | พ.ค.59 |  | กลุ่มบริหารงานวิชาการ |
| 3 | แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบการสอนเสริม | ต.ค.59 |  | นางนันทนา ภาโนชิต |
| 4 | ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดทำข้อสอบ แนวทางการทำข้อสอบ และดำเนินการสอนเสริม ในชั่วโมงกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมชุมนุม และกิจกรรมลูกเสือ ตามตารางสอนเสริม | พ.ย.59 |  | ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ |
| 5 | จัดหาวิทยากรภายนอก | พ.ย.59 |  | นางนันทนา ภาโนชิตน.ส.นันทพร บุตรเวียงพันธ์ |
| 6 | ดำเนินงานตามกิจกรรม | พ.ย.59 |  | ผู้บริหารและคณะครูทุกคน |
| 7 | สรุปและรายงานผลกิจกรรม | มี.ค.60 |  | ดร.อดิศร ศรีบุญวงษ์นางนันทนา ภาโนชิต |

**5. รายละเอียดการใช้เงินงบประมาณ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการ | จำนวน | ราคา/หน่วย | รวม/บาท |
| 1 | กระดาษ A4 ถ่ายเอกสาร สำหรับเตรียมเอกสาร แนวข้อสอบ สรุปเนื้อหา | 10 รีม | 120 | 1,200 |
| 2 | กระดาษ A4 ถ่ายสำเนา สำหรับเตรียมเอกสาร แนวข้อสอบ สรุปเนื้อหา | 50 รีม | 100 | 5,000 |
| 3 | ป้ายไวนิลโครงการกิจกรรมเสริมการพัฒนาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ (O-NET 2559)  | 2 ป้าย | 200 | 400 |
| 4 | ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก 5 วิชา วิชาละ 2 วัน (รวมม.3และม.6)รวม 10 วัน | 10 วัน | 5,000 |  50,000 |
| 5 | ค่ารถ รับ-ส่ง วิทยากร | 10 วัน | 400 | 4,000 |
| 6 | อาหารและน้ำดื่ม ของว่างวิทยากร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่  | 10 วัน | 500 | 5,000 |
| 7 | ค่ารถโดยสาร รับ-ส่งนักเรียน เพื่อไปสอบ ONET ที่โรงเรียนภูเวียงวิทยาคม | 4 วัน | 3,000 | 12,000 |
| 8 | อื่น ๆ |  |  | 2,400 |
| **รวม** | **80,000.-** |

**6. การประเมินผล**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้ประเมิน** |
| 6.1 | - นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 เข้าร่วมกิจกรรม | สำรวจนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม | แบบสำรวจ |
| 6.2 | - นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความ พึงพอใจในการจัดกิจกรรม | สอบถามความพึงพอใจ | แบบสอบถามความพึงพอใจ |

**7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

 7.1 นักเรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ได้ดีขึ้น

 7.2 นักเรียนมีความสนใจในการสอบมากขึ้น

**โครงการที่ 2**  แข่งขันทักษะทางวิชาการ

**กลุ่มงาน**  บริหารวิชาการ

**สนองมาตรฐานการศึกษา** มาตรฐานที่ 5.2

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อ**ที่ 1พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและส่งเสริมความสามารถทางด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่องต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายอดิศร ศรีบุญวงษ์ และกลุ่มสาระ

**ระยะเวลาดำเนินการ** ไตรมาสที่ 1-2 (1 ตุลาคม 59–31 มีนาคม 60)

**1. หลักการและเหตุผล**

 การศึกษาจะต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายที่มุ่งให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข การจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้คิดเป็น ทำเป็น ให้เกิดการเรียนรู้ทุกเวลาและสถานที่ ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ 3 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานทุกระดับ พัฒนาระบบการบริหารจัดการเรียนรู้โดยใช้ระบบเครือข่ายและเทคโนโลยี มีเป้าหมายคือ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และสามารถแข่งขันในระดับต่าง ๆ จึงได้จัดให้มีโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

 1. นักเรียนได้ค้นพบความสามารถ ความถนัด ความสนใจ ของตนเอง และได้พัฒนาความสามารถนั้นเต็มศักยภาพ

 2. นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับที่สูงขึ้นตามโอกาส

**3. เป้าหมาย**

**เชิงปริมาณ(ร้อยละ)**

 ร้อยละ 80 ของ นักเรียนจำนวน 800 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

 **เชิงคุณภาพ(ระดับ)**

 นักเรียน เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการได้แสดงออกถึงความสามารถ ความถนัด ความสนใจ ของแต่ละบุคคล

**4. วิธีดำเนินการและขั้นตอนดำเนินการ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ระยะเวลา** | **งบประมาณ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **1.ชื่อกิจกรรมกิจกรมแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับต่าง ๆ** |  | 200,000 | นายอดิศร ศรีบุญวงษ์ และกลุ่มสาระ |
| **วิธีการ/ขั้นตอน** |  |
|  1.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | ต.ค 59 |
|  2.ประชุม / วางแผนผู้เกี่ยวข้อง | พ.ย 59 |
|  3.จัดกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ | พ.ย. 59 - ม.ค 60 |
|  4.สรุป / ประเมินผล และรายงานผล | ก.พ. 60 |

**5. ระยะเวลาดำเนินการ**

กิจกรรมที่ 1 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559

**6. งบประมาณ 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการ/กิจกรรมการใช้งบประมาณ | งบประมาณ | จำแนกตามหมวดรายจ่าย |
| ค่าตอบแทน | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ |
| 1. | ค่าดำเนินการในการจัดกิจกรรม | 200,000 | - | 100,000 | 100,000 |
|  | แข่งขันทักษะทางวิชาการ 8 กลุ่มสาระ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ทั้งระดับสหวิทยาเขต เขตพื้นที่ ระดับภาค และระดับประเทศ | - |  |  |  |
| **รวมเงิน** | 200,000 | - | 100,000 | 100,000 |

 **7. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง**

1.โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม

2. สหวิทยาเขตเวียงเรือคำ

3. สพม. เขต 25

4. สพฐ.

**8. ระดับความสำเร็จ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือ** |
| 1.นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้ากิจกรรม | สัมภาษณ์สำรวจความพึงพอใจ | แบบสัมภาษณ์แบบสำรวจ |
| 2.นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับต่าง ๆ เพิ่มสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา | สำรวจรายการ | แบบสำรวจรายการ |

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนมีทักษะและประสบการณ์ในการแข่งขันทักษะทางวิชาการสูงขึ้น

2. การจัดการศึกษาของโรงเรียนมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชน

**โครงการที่ 3** ห้องสมุดมีชีวิต

**แผนงาน**  ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

**สนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่** 3.1, 3.4, 11.1, 11.3

**สนองกลยุทธ์** **ข้อที่ 1**พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาตามหลักสูตรและส่งเสริม

 ความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่องต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** 1.นางสาวอินทร์แปลง อบอุ่น 2.นางนิภาพร ฉันสิมา

**ระยะเวลาดำเนินการ** 16 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

**1. หลักการและเหตุผล**

เนื่องจากการจัดการเรียนการสอน ตามแนวหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ เพื่อศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง ตลอดจน ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ตลอดจนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิตจะเกิดขึ้นได้ นักเรียนต้องมีนิสัยรักการอ่านจะทำให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึ่งประสงค์ตามแนวการจัดการศึกษาในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 ที่ยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่ามีผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการเรียนการสอนต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาการตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้แก้ปัญหา การเรียนจากประสบการณ์จริง สถานศึกษาและจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมบูรณาการองค์ความรู้ต่างๆ ที่เกื้อกูลส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการอ่านทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างประสิทธิ ภาพในการเรียน การจัดการแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนโดยเฉพาะห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายด้วยหนังสือ สื่อ และกิจกกรม จะช่วยเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ภายในโรงเรียน ขึ้นได้ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่อไป จึงจำเป็นที่โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม จะต้องพัฒนาการ ปรับปรุงห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและให้บริการแก่ครู นักเรียน บุคลากรโดยจัดทำโครงการห้องสมุดมีชีวิตขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

 2.1 เพื่อส่งเสริมสื่อการเรียนรู้ตรงตามหลักสูตร

2.2 เพื่อปลูกฝังและส่งเสริมการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักเรียน

2.3 เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน

 2.4 เพื่อเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าของบุคลากรในโรงเรียน

**3. เป้าหมาย**

**3.1 เชิงปริมาณ**

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม ร้อยละ 90 เข้าใช้บริการห้องสมุด

3.1.2 เป็นแหล่งค้นคว้าและใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

**3.2 เชิงคุณภาพ**

3.2.1 นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียนและมีทักษะแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

3.2.2 นักเรียนและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด

**4. ปฏิทินปฏิบัติงาน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **16 พ.ค.59-31 มี.ค.60** | **กิจกรรมพัฒนาทรัพยากรเพื่อการศึกษา** | **30,000**  | 1.นางสาวอินทร์แปลง อบอุ่น2.นางนิภาพร ฉันสิมา |
| **16 พ.ค.59-31 มี.ค.60** | **กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน** | **10,000** |
| **รวม (สี่หมื่นบาทถ้วน) 40,000** |

**5. งบประมาณ** เงินอุดหนุน จำนวน 40,000 บาท

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **กิจกกรม** | **เงินงบประมาณ (บาท)** | **เงินงบประมาณ** |
| **งบบุคลากร** | **ตอบแทนใช้สอย** | **วัสดุ/อุปกรณ์** | **ครุภัณฑ์** | **ปรับ****ปรุง** | **ในงบ** | **นอกงบ** |
| 1 | กิจกรรมพัฒนาการเพื่อการศึกษา | - | - | **30,000** | - | - | - | - |
| 2 | กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน | - | - | **10,000** | - | - | - | - |

**6. การติดตามประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือ** |
| 1. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าใช้ห้องสมุด | จำนวนนักเรียนเข้าใช้ห้องสมุด | ระบบบันทึกสถิติการใช้ห้องสมุด |
| 2. ค่าเฉลี่ยการอ่านของนักเรียน | การอ่านหนังสือของผู้เรียน | แบบบันทึกการอ่าน |
| 3. ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ | สอบถามความพึงพอใจ | แบบสอบถามพึงพอใจ |
| 4. ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการสำเร็จตามเวลา | ประเมินการจัดกิจกกรม | แบบตรวจสอบกิจกรรม |

**7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนมีหนังสือสำหรับศึกษาค้นคว้าตรงตามหลักสูตร

2. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านการเรียนรู้ด้วยตนเอง

3. มีห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายภายในโรงเรียน

4. ครูใช้เป็นเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าหาความรู้และกิจกกรมการเรียนการสอน

5. ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการ

**โครงการที่ 4** สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม

**แผนงาน** บริหารวิชาการ

**สนองมาตรฐานการศึกษา** มาตรฐานที่ 5.1, 5.2, 10.5, 10.6

**สนองกลยุทธ์ที่** ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาตามหลักสูตร และส่งเสริม

 ความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายอดิศร ศรีบุญวงษ์ และนางสาวปัญชลิดา โสหา

**ระยะเวลาดำเนินการ** 1 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

1. **หลักการและเหตุผล**

 ตามที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระราชดำริบางประการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ซึ่งมีใจความดังต่อไปนี้

 “การสอนและอบรมให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณนั้น ควรใช้วิธีการปลูกฝังให้เด็กเห็นความงดงาม ความสนใจ และเกิดความปิติที่จะทำการศึกษาและอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป การให้วิธีสอน การอบรม และให้ความรู้สึกกลัวว่า หากไม่อนุรักษ์แล้วจะเกิดผลเสียเกิดอันตรายแก่ตนเอง จะทำให้เด็กเกิดความเครียด ซึ่งจะเป็นผลเสียแก่ประเทศในระยะยาว”

 โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ได้ดำเนินงานสนองพระราชดำริจัดตั้งงาน “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” เพื่อเป็นสื่อในการสร้างจิตสำนึกด้านอนุรักษ์พันธุกรรมพืชโดยให้เยาวชนนั้นได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่าประโยชน์ ความสวยงาม อันจะก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป

 สวนพฤกษศาสตร์ คือ แหล่งที่รวบรวมพันธุ์พืชชนิดต่างๆ ทีมีชีวิต จัดปลูกตามความเหมาะสมกับสภาพถิ่นอาศัยเดิม มีห้องสมุด สถานที่เก็บรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้รักษาสภาพ อาจเป็นตัวอย่างแห้งหรือตัวอย่างดอง หรือเก็บรักษาด้วยวิธีอื่นๆ พันธุ์พืชที่ทำการรวบรวมไว้นั้นจะเป็นแหล่งข้อมูลและการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพันธุ์ไม้ นอกจากนี้สามารถใช้เป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจซึ่งสามารถดำเนินการสวนพฤกษศาสตร์ในพื้นที่ของโรงเรียน โดยมีองค์ประกอบดังกล่าว เป็นสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนใช้ในวัตถุประสงค์ดังกล่าว อีกทั้งใช้ในการศึกษาและเป็นประโยชน์ในการสอนวิชาต่างๆ

 จากพระราชดำริและพระราโชวาทของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีในเรื่องของสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานปกติในเรื่องของการเรียนการสอน และในเรื่องของการปฏิรูปการศึกษา ซึ่งเน้นให้นักเรียนเป็นศูนย์กลาง ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้มีการประชุมหารือ และเห็นพ้องต้องกันที่จะสนองราชดำริ ดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม จังหวัดขอนแก่นเป็นโรงเรียนที่จัดสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติที่ร่มรื่นสวยงามและเป็นโรงเรียนที่มีพรรณไม้ธรรมชาติเป็นจำนวนมาก โรงเรียนได้เอาใจใส่ดูแลพรรณไม้เป็นอย่างดีแต่ยังขาดการสร้างจิตสำนึกให้เยาวชนมีความรักความร่มรื่นสวยงามของพรรณไม้เท่าที่ควร จึงมีแนวคิดสอดคล้องกับงานสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียนตามแนวพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้สมัครเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน คือแหล่งรวบรวมพืชพรรณไม้ต่าง ๆ ที่มีชีวิต จัดปลูกตามความเหมาะสม ในสภาพที่คล้ายกับถิ่นอาศัยเดิมใช้เป็นแหล่งข้อมูลเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพืชพรรณได้ เป็นที่พักผ่อนหย่อนใจ เพื่อเป็นสื่อให้เยาวชนนั้นได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่าประโยชน์ ความสวยงาม อันก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พันธุกรรมพืชต่อไป นอกจากนี้กิจกรรมทั้งหลายสามารถดำเนินการได้ในพื้นที่โรงเรียน เพื่อประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าและการเรียนการสอนวิชาต่าง ๆ

1. **วัตถุประสงค์**
2. เพื่อประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าและการเรียนการสอนวิชาต่าง ๆ โดยมุ่งให้นักเรียนสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง และ เก่ง ดี มีความสุข
3. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเข้าใจและเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์

 พันธุกรรมพืช

1. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนร่วมมือ ร่วมปฏิบัติกิจกรรมจนเกิดประโยชน์

 ถึงท้องถิ่น

1. เพื่อให้มีระบบข้อมูลพันธุกรรมพืชที่มีอยู่ในโรงเรียน
2. เพื่อเป็นแหล่งศึกษาและอนุรักษ์พันธุกรรมพืชท้องถิ่น และพืชหายาก
3. เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในโรงเรียนให้มากขึ้น
4. เพื่อเป็นแหล่งสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ให้เกิดแก่เยาวชน
5. **เป้าหมาย**
6. จัดทำทะเบียนพันธุกรรมพันธุ์พืชท้องถิ่นที่มีอยู่ในโรงเรียน
7. จัดหาพืชหายาก พืชท้องถิ่น ปลูกเพิ่มในพื้นที่โรงเรียนอย่างน้อย 50 ชนิด
8. จัดทำป้ายทะเบียนพันธุ์ไม้ให้ครบทุกต้น
9. จัดทำจุลสารเอกสารสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียนออกอย่างน้อย เดือนละ 1 ฉบับ
10. จัดทำสารานุกรมป่าในโรงเรียนหรือจัดทำทะเบียนพรรณพืชในโรงเรียน
11. สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชแก่บุคลากรในโรงเรียน
12. **พื้นที่ดำเนินการ**

 โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม

1. **วิธีการดำเนินการ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| งานที่ดำเนินการ | รายละเอียด(งานย่อย) | ผู้รับผิดชอบ | งบประมาณ(บาท) | หมายเหตุ |
| 1. ทำป้ายประจำต้นไม้ที่มีอยู่ | - สำรวจ คือชื่อพื้นเมือง และหมายเลขประจำต้นเก็บและทำตัวอย่างพรรณไม้- ทำทะเบียบพรรณไม้- ค้นคว้าข้อมูลการใช้ประโยชน์จากเอกสาร ข้อมูลพื้นบ้าน ชื่อสามัญ ชื่อวิทยาศาสตร์- ทำป้ายข้อมูลชั่วคราว- ทำป้ายข้อมูลที่สมบูรณ์ | นางสาวนันทพร บุตรเวียงพันธ์นางสาวภัทรียา ทวีจิตรนางสาวปัญชลิดา โสหานายพฤทธิ์พล ชารีนายคคนปกรณ์ อินศร | 8,000 |  |
| 2. นำพืชพรรณไม้เข้ามาปลูกเพิ่ม | - การเก็บรวบรวมพรรณไม้ท้องถิ่น- รวบรวมข้อมูลและภูมิปัญญาท้องถิ่น- จัดทำแผนผังพันธุ์ไม้ในโรงเรียน ทั้งที่มีอยู่เดิมและปลูกเข้ามาเพิ่มเติม | นายสมควร ฐานะนายกิตติวัฒน์ อาจญาจารย์นายวัฒนพงษ์ พรนิคมนางสาวปัญชลิดา โสหา | 10,000 |  |
| 3. ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมในพืชพรรณไม้ที่มี | - การศึกษาทางชีววิทยา- การศึกษาด้านนิเวศวิทยา- การศึกษาการปลูกเลี้ยงและการขยายพันธุ์- การใช้ประโยชน์ในท้องถิ่น- การศึกษาโครงสร้างภายในของพืช | นางสุพรรณี ฝ่ายบุญนายสมควร ฐานะนายกิตติวัฒน์ อาจญาจารย์นางวิลัดดา บุตรโพธิ์ศรีนายวัฒนพงษ์ พรนิคม | 1,000 | (การติดตามการเจริญเติบโต การแตกใบ ออกดอก ติดตามผลที่ได้ศึกษาพรรณไม้) |
| 4. การเขียนรายงาน | - การรวบรวมรายงานจากการศึกษา- การนำรายงานมาเขียน- การบันทึกข้อมูลลงคอมพิวเตอร์ | นายพงษ์พัฒน์ สมณะคีรีนางอมรรัตน์ แก่นจันทร์นายภัทร์ภูมิ เหมบุรุษนายศิวะ จวบสมบัตินางสาวภัทรียา ทวีจิตรนางพิศมัย อุปดิษฐ์ | 5,000 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| งานที่ดำเนินการ | รายละเอียด(งานย่อย) | ผู้รับผิดชอบ | งบประมาณ(บาท) | หมายเหตุ |
| 5. การนำไปใช้ประโยชน์ | - การนำไปใช้ในการเรียน การสอนวิชาวิทยาศาสตร์- การนำไปใช้ในการเรียน การสอนวิชาอื่นๆ- วิชาคอมพิวเตอร์- วิชาภาษาไทย- วิชาภาษาอังกฤษ- วิชาเกษตร- วิชาสุขศึกษา- วิชาศิลปะ- วิชาพระพุทธศาสนา- วิชาสังคมศึกษา- การใช้ประโยชน์ทางสังคมและสิ่งแวดล้อม- การใช้ประโยชน์ด้านการอนุรักษ์- การนำไปขยายพันธุ์ปลูกเลี้ยง จำหน่าย เพื่อให้เกิดผลประโยชน์แก่โรงเรียน | นายธีรพงษ์ แสงสิทธิ์นางอมรรัตน์ แก่นจันทร์ดร.อดิศร ศรีบุญวงษ์นางรัชนีกร สอนศรีนายสารัช ศรีบุญวงษ์นายคคนปกรณ์ อินศรนายพฤทธิ์พล ชารีนางภาสินี ศรีบุญวงษ์นายสมควร ฐานะน.ส.ปัญชลิดา โสหาน.ส.นันทพร บุตรเวียงพันธ์นางนันทนา ภาโนชิตนายกิตติวัฒน์ อาจญาจารย์นายพงษ์พัฒน์ สมณคีรี | 5,000 |  |
| การรายงานการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน |  | ดร.อดิศร ศรีบุญวงษ์น.ส.ปัญชลิดา โสหา | 1,000 |  |
| รวมทั้งสิ้น(สามหมื่นบาทถ้วน) | 30,000 |  |

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนมีระบบการจัดทำที่ชัดเจน
2. มีพันธุกรรมพืชหายาก พันธุกรรมพืชท้องถิ่น เพิ่มขึ้น 80 %
3. มีการจัดทำทะเบียนพรรณพืชในโรงเรียน
4. มีการเก็บตัวอย่างพืช
5. มีการทำป้ายทะเบียนพืชในโรงเรียนได้ 80 %
6. เป็นแหล่งความรู้ให้หมวดวิชาต่าง ๆบูรณาการในการเรียนการสอนและให้นักเรียนได้มาศึกษา
7. มีการจัดการเรียนการสอนบูรณาการทุกกลุ่มสาระวิชา

**โครงการที่ 5 กิจกรรมส่งเสริมทักษะภาษาไทย**

**แผนงาน** บริหารวิชาการ

**สนองมาตรฐานการศึกษา** มาตรฐานที่ 5.1, 5.2, 10.5, 10.6

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาตามหลักสูตร และส่งเสริม

 ความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** 1.นางอมรรัตน์ แก่นจันทร์ / 2. น.สพุชณารินทร์ ศิรินุภาสกุล

**ระยะเวลาดำเนินการ** 16 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

==================================================================

**1. หลักการและเหตุผล** (Background of Rational Criteria)

มาตรฐานที่ 5 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรตัวบ่งชี้ข้อ 2 มีความสามารถในการใช้ภาษาสื่อสาร ซึ่งได้แก่พูด ฟัง อ่าน และเขียน เป็นทักษะที่ผู้คนต้องได้มีโอกาสฝึกฝน ได้ปฏิบัติจริงจนเกิดความชำนาญ มาตรฐานที่ 8 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มาตรฐานที่ 18 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนั้นการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการสื่อสารจึงเป็นการให้โอกาสนักเรียนในการแสวงหาความรู้ บูรณาการความรู้ ฝึกฝนทักษะทางภาษาไทย และได้แสดงออกในสถานการณ์จริง

**2. วัตถุประสงค์** (Objectives )

**1** นักเรียนมีความภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าภูมิปัญญาไทย นิยมไทย และดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย

**2** นักเรียนมีทักษะในการจัดการ ทำงานอย่างมีความสุข พัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตนเอง

**3** นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์

**4** นักเรียนสามารถสื่อความคิดผ่านทักษะการพูด การเขียน และนำเสนอได้ด้วยวิธีต่าง ๆ

**5** นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

**3. เป้าหมาย (Goals)**

**1. ด้านคุณภาพ (Quality)**…

1.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะทางภาษาไทย ใช้สื่อสารได้ในระดับ ดี

1.2 นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้มีโอกาสพัฒนาตนเอง จนมีความเป็นเลิศทางทักษะภาษาไทย

1.3 ครูอาจารย์ตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทย ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย

1.4 นักเรียนที่มีความสามารถทางทักษะภาษาไทยได้ร่วมแข่งขันทักษะภาษาไทยในระดับเขต ระดับจังหวัด และระดับประเทศ

**2. ด้านปริมาณ (Quantity)**

นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ตอนปลายได้ร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 ครูร่วมกิจกรรมร้อยละ 30

**4. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **การดำเนินงาน****Implementation** | **ระยะ****เวลา****Time** | **งบ****ประมาณ** | **ผู้รับผิดชอบ****Project Proposer** |
| **1** | **กิจกรรมที่ 1** **(ค่ายพัฒนาทักษะการอ่านออกเขียนได้ทางภาษาไทย)** |  |  | **นายพงษ์พัฒน์****สมณะคีรี** |
|  | **1.ขั้นเตรียมการ (Planning)** |  |  | **นางพิศมัย** **อุปดิษฐ์** |
|  |  **1.1 ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ** |  |  |
|  |  **1.2 ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการ** |  |  |
|  | **2. ขั้นดำเนินการ (Action)** |  |  | **นายพงษ์พัฒน์**  |
|  |  **2.1 ติดต่อวิทยากร สถานที่** |  |  |
|  |  **2.2 จัดค่ายตามกำหนดการ** | **ก.ค. 59** | **9,000** |
|  | **3. ขั้นติดตามประเมินผล(Evaluation)** |  |  |
| **2** | **กิจกรรมที่ 2****“วันสุนทรภู่เชิดชูวัฒนธรรมไทย”** |  |  | **นางอมรรัตน์** **แก่นจันทร์****น.ส.พุชนารินทร์ ศิรินุภาสกุล** |
|  | **1.ขั้นเตรียมการ (Planning)** |  |  |
|  |  **1.1 ขออนุญาตดำเนินการตามโครงการ** |  |  |
|  |  **1.2 ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการ** |  |  |
|  | **2. ขั้นดำเนินการ (Action)** |  |  |  |
|  |  **2.1จัดการประกวดแข่งขันทักษะทางภาษาไทย** |  |  |
|  |  **2.2 จัดนิทรรศการ การแสดงผลงาน** | **มิ.ย.59** | **12,000**  |
|  | **3. ขั้นติดตามประเมินผล(Evaluation)****รายงานผล** |  |  | **น.ส.พุชนารินทร์ /นางอมรรัตน์**  |
|  | **กิจกรรมที่ 3 “วันภาษาไทยแห่งชาติ”** |  |  | **น.ส.จุฑารัตน์****ภูมีศรี** |
|  | **1.ขั้นเตรียมการ (Planning)** |  |  |
|  |  **1.1 ขออนุญาตดำเนินงานตามโครงการ** |  |  |
|  |  **1.2 ประชุมวางแผน แต่งตั้งกรรมการ** |  |  |
|  | **2. ขั้นดำเนินการ (Action)** |  |  |  |
|  |  **2.1 จัดประกวดทักษะทางภาษาท่องอาขยาน ซุ้มนิทรรศการ** | **29 ก.ค.59** | **4,000**  |  |
|  |  **2.2 นักเรียนนำเสนอผลงาน** |  |  |  |
|  | **3. ขั้นติดตามประเมินผล(Evaluation)** |  |  |  |
|  |  **3.1 ประเมินผลโครงการ** |  |  |  |
|  |  **3.2 รายงานผล** |  |  | **นางสาวพุชนา****รินทร์** |

**5. งบประมาณ**

งบประมาณทั้งสิ้น 25,000 บาท

1. **ระยะเวลาดำเนินการ (Time)**

ช่วงที่ 1 (ภาคเรียนที่ 1/2559) ระยะเวลา 16 พ.ค.59-15 ก.ย.59

 ช่วงที่ 2 (ภาคเรียนที่ 2/2559) ระยะเวลา 1 ต.ค. 59-31 มี.ค.59

**7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ** (End-products of Expected outcomes)

1. นักเรียนมีทักษะภาษาไทยในระดับดี นำไปใช้ในการศึกษาและประกอบอาชีพได้

2. นักเรียนค้นพบความสามารถ ความถนัดของตน เพื่อเป็นทางเลือกในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพได้

**โครงการที่ 6** จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์จัดการเรียนการสอน

 6.1 พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

**แผนงาน** บริหารวิชาการ

**สนองมาตรฐานการศึกษา** มาตรฐานที่ 5.1, 5.4, 10.3, 10.4

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาตามหลักสูตร และส่งเสริม

 ความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวจันทนา ฉายจรุง

**ระยะเวลาดำเนินการ** 16 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

==================================================================

**1. หลักการและเหตุผล**

คณิตศาสตร์มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดของมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบระเบียบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ คาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริม และพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ มีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์ ตระหนักในคุณค่าของคณิตศาสตร์ และสามารถนำความรู้ทางคณิตศาสตร์ไปพัฒนาคุณภาพชีวิต ตลอดจนสามารถนำความรู้ทางคณิตศาสตร์ไปเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้สิ่งต่างๆและเป็นพื้นฐานในการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อส่งเสริมให้ครูใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมโครงงาน
3. เพื่อส่งเสริมให้ครูพัฒนากระบวนการเรียนรู้ด้วยกระบวนการวิจัย
4. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะด้านคิดคำนวณ และรู้จักแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการทางคณิตศาสตร์ เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
5. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์และตระหนักในคุณค่าของคณิตศาสตร์
6. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

**3. เป้าหมาย**

**ด้านปริมาณ**

1. มีป้ายนิเทศของกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ จำนวน 1 ป้าย
2. มีมุมคณิตศาสตร์ของกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ จำนวน 1 ห้อง
3. มีเกมคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการคิดทางคณิตศาสตร์ จำนวนอย่างน้อย 30 เกม

ครูใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อย่างน้อยรายวิชาละ 3 ชิ้น

1. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กิจกรรมโครงงาน อย่างน้อย 1 วิชา/ภาคเรียน
2. ครูพัฒนากระบวนการเรียนรู้ด้วยกระบวนการวิจัย อย่างน้อย 1 เรื่อง/ภาคเรียน
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65

**ด้านคุณภาพ**

1. นักเรียนได้ทำกิจกรรมที่หลากหลายมากขึ้น มีโอกาสแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ฝึกทักษะและแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ได้ลึกซึ้งขึ้น
2. นักเรียนได้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ตามความสนใจและความถนัด
3. ครูใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย
4. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้กิจกรรมโครงงาน
5. ครูพัฒนากระบวนการเรียนรู้ด้วยกระบวนการวิจัย
6. นักเรียนมีความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น
7. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์และตระหนักในคุณค่าของคณิตศาสตร์
8. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
9. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเรียนวิชาคณิตศาสตร์มากขึ้น

**4. ระยะเวลาดำเนินการ**

( ✓) ช่วงที่ 1 ภาคเรียนที่ 1/2559 (พฤษภาคม 2559 – กันยายน 2559)

( ✓) ช่วงที่ 2 ภาคเรียนที่ 2/2559 (พฤศจิกายน 2559 – มีนาคม 2560)

**5. กิจกรรม**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| กิจกรรม / ขั้นตอน | เป้าหมาย | ระยะเวลาดำเนินการ |
| **พ.ศ. 2559** | **พ.ศ. 2560** |
| **พ.ค** | **มิ.ย** | **ก.ค** | **ส.ค** | **ก.ย** | **ต.ค.** | **พ.ย** | **ธ.ค** | **ม.ค.** | **ก.พ** | **มี.ค** | **เม.ย** |
| 1.จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. อุทยานการศึกษา ต้นไม้คณิตศาสตร์ | 40 ต้น |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ (ป้ายนิเทศ, มุมคณิตศาสตร์,สื่อ) | 1 ครั้ง/ภาคเรียน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้(วิจัย,โครงงาน , นวัตกรรม) | 1 ครั้ง/ภาคเรียน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. กิจกรรมสอนซ่อมเสริมเพิ่มทักษะคณิตศาสตร์ | 1 ครั้ง/ภาคเรียน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ | 1 ครั้ง/ภาคเรียน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. จัดทำแผนการเรียนรู้ที่ใช้เทคโนโลยีและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ | 1 ครั้ง/ภาคเรียน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| รวม 5 ครั้ง/ภาคเรียน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **วิธีดำเนินการ**

|  |  |
| --- | --- |
| กิจกรรม / ขั้นตอน | ระยะเวลาดำเนินการ |
| **พ.ศ. 2559** | **พ.ศ. 2560** |
| **พ.ค** | **มิ.ย** | **ก.ค** | **ส.ค** | **ก.ย** | **ต.ค.** | **พ.ย** | **ธ.ค** | **ม.ค.** | **ก.พ** | **มี.ค** | **เม.ย** |
| **ขั้นเตรียมการ(Plan)**- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ- ประชุมคณะกรรมการเพื่อแต่งตั้ง  คณะกรรมการดำเนินงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ขั้นดำเนินการ(Doing)****1 กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้และบรรยากาศทางคณิตศาสตร์*** 1. จัดบรรยากาศทางคณิตศาสตร์
* ดำเนินการจัดป้ายเสริมความรู้, จัดมุมคณิตศาสตร์
	1. จัดซื้อสื่อการเรียนรู้และเกมคณิตศาสตร์
* สำรวจความต้องการใช้
* พิจารณาความจำเป็น
* จัดซื้อสื่อการเรียนรู้และเกมคณิตศาสตร์
* จัดทำทะเบียนสื่อและเกมคณิตศาสตร์

ให้บริการยืมสื่อการเรียนรู้และเกมคณิตศาสตร์ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้** 2.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาหลักสูตร 2.2 จัดทำเอกสารเสริมความรู้เกี่ยวกับการทำวิจัยในชั้นเรียน การทำโครงงาน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี ICT ประกอบการจัดการเรียนรู้ 2.3 ครูทำวิจัยในชั้นเรียน อย่างน้อยคนละ 1 เรื่อง 2.4 ครูจัดกิจกรรมโครงงาน อย่างน้อย 1 วิชา 2.5 ครูใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ประกอบการจัดการเรียนรู้ อย่างน้อย 3 ชิ้น |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. กิจกรรมสอนซ่อมเสริมเพิ่มทักษะคณิตศาสตร์** 3.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 3.2 วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล 3.3 จัดทำเอกสาร แบบฝึก เพื่อเสริมทักษะ 3.4 ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนอื่นๆที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมสอนซ่อมเสริม 3.5 จัดสอนซ่อมเสริมในตอนเย็นหลังเลิกเรียน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| กิจกรรม / ขั้นตอน | ระยะเวลาดำเนินการ |
| **พ.ศ. 2559** | **พ.ศ. 2560** |
| **พ.ค** | **มิ.ย** | **ก.ค** | **ส.ค** | **ก.ย** | **ต.ค.** | **พ.ย** | **ธ.ค** | **ม.ค.** | **ก.พ** | **มี.ค** | **เม.ย** |
| **4. กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์** 4.1 คัดเลือกนักเรียนที่มีความสามารถทางคณิตศาสตร์ ระดับชั้นละ 10 คน 4.2 จัดสอนเสริมติวเข้มให้ความรู้ ฝึกทักษะทางคณิตศาสตร์ 4.3 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ 4.4 จัดกิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาทางคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน 4.5 ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ขั้นติดตามตรวจสอบ(Check)**1. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานตามกิจกรรม
2. บันทึกการจัดกิจกรรม
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6. ขั้นประเมินผล(Action)**1. ประเมินผลจากการดำเนินงานตามกิจกรรม
2. สรุปรายงานผลของการดำเนินกิจกรรม
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**8. งบประมาณ**

 8.1 เงินอุดหนุน จำนวน 20,000 บาท

 8.2 รายละเอียดการใช้เงินงบประมาณ

|  |  |
| --- | --- |
| รายรับ | รายจ่าย |
| ที่มางบประมาณ | จำนวนเงิน(บาท) | รายการจัดซื้อ/รายละเอียดการจัดซื้อ | จำนวนเงิน(บาท) |
| เงินอุดหนุน | 4,165 | 1.จัดซื้อ กระดาษโรเนียว ใช้เพื่อทำสื่อการเรียนการสอน | 4,165 |
| 2,160 | 2.จัดซื้อ ปากกาเขียนกระดานไวร์ทบอร์ด | 2,160 |
| 2,970 | 3. กระดาษDouble A | 2,970 |
| 660 | 4. กระดาษปกรายงาน | 660 |
| 1,100 | 5. สร้างอุทยานการศึกษา ต้นไม้คณิตศาสตร์ | 1,100 |
| 3,815 | 6. กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้และบรรยากาศทางคณิตศาสตร์ (ป้ายนิเทศ, มุมคณิตศาสตร์,สื่อ) | 3,815 |
| 5,130 | 7. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ (จัดทำวิจัย,จัดทำโครงงาน , สร้างนวัตกรรม) | 5,130 |
| **รวม** | 20,000 | **รวม** | 20,000 |

**9. การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้** |
| 1 มี กระดาษโรเนียว ใช้เพื่อทำสื่อการเรียนการสอน | สังเกตและรายงานผลการปฏิบัติ | แบบประเมินโครงการ |
| 2. มีปากกาเขียนกระดานไวร์ทบอร์ด | สังเกตและรายงานผลการปฏิบัติ | แบบประเมินโครงการ |
| 3. กระดาษDouble A | สังเกตและรายงานผลการปฏิบัติ | แบบประเมินโครงการ |
| 4. กระดาษปกรายงาน | สังเกตและรายงานผลการปฏิบัติ | แบบประเมินโครงการ |
| 5. อุทยานการศึกษา ต้นไม้คณิตศาสตร์ | ดูอุทยานการศึกษา ต้นไม้คณิตศาสตร์ | แบบประเมินโครงการ |
| 6. กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้และบรรยากาศทางคณิตศาสตร์ (มีป้ายนิเทศ, มีมุมคณิตศาสตร์,มีสื่อ) | สังเกตและรายงานผลการปฏิบัติ | แบบประเมินโครงการ |
| 7. กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้(มีผลงานวิจัย, มีโครงงานของนักเรียน , มีนวัตกรรม) | สังเกตและรายงานผลการปฏิบัติ | แบบประเมินโครงการ |
| 8. ได้สอนซ่อมเสริมเพิ่มทักษะคณิตศาสตร์ให้กับนักเรียน | สังเกตและรายงานผลการปฏิบัติ | แบบประเมินโครงการ |
| 9. ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะและความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ | สังเกตและรายงานผลการปฏิบัติ | แบบประเมินโครงการ |

**10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. นักเรียนมีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
3. ครูพัฒนาและผลิตสื่อการเรียนรู้ได้คุณภาพ ทันสมัยเพิ่มขึ้น
4. มีหลักสูตรที่เหมาะสมและยืดหยุ่นได้เหมาะกับสภาพแวดล้อมและผู้เรียน

**โครงการที่ 6 6.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนาและ**

 **วัฒนธรรม**

**แผนงาน** บริหารวิชาการ

**สนองมาตรฐานการศึกษา** มาตรฐานที่ 5.1, 5.4, 10.3, 10.4

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและส่งเสริม

 ความสามารถทางด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** ว่าที่ ร.ต.ชัชวาล เหลืองคำ

**ระยะเวลาดำเนินการ** 16 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

==================================================================

**1. หลักการและเหตุผล**(Background of Rational Criteria)

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จัดการเรียนการสอนในรายวิชาสาระพื้นฐานและรายวิชาสาระเพิ่มเติมระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายจึงมีความจำเป็นที่จะต้องใช้วัสดุครุภัณฑ์ในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนจัดทำสื่อนวัตกรรมวัดผลและประเมินผลให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงสุด

**2. วัตถุประสงค์**(Objectives)

1. เพื่อให้มีอุปกรณ์วัสดุครุภัณฑ์เพียงพอต่อความต้องการและความจำเป็นในการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมเสริม

2. เพื่อสะดวกในการเบิกจ่ายวัสดุสิ้นเปลืองที่นำมาใช้ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน

3. เพื่อจัดเตรียมวัสดุครุภัณฑ์อุปกรณ์สำหรับพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาสังคมศึกษา

4. เพื่อจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางสังคมศึกษา

**3. เป้าหมาย (Goals)**

**3.1 ด้านคุณภาพ (Quality)**

3.1.1 มีการพัฒนาสื่อนวัตกรรมให้เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

3.1.2 นักเรียนได้มีโอกาสจัดกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะทางสังคมศาสตร์

3.1.3 มุปกรณ์วัสดุครุภัณฑ์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่าง

เพียงพอเหมาะสม

**3.2 ด้านปริมาณ (Quantity)**

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมร้อยละ 80 ได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมทุกคนได้จัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

**4. ระยะเวลาดำเนินการ (Time)**

 ( / ) ช่วงที่ 1 (ภาคเรียนที่ 1/2559) ระยะเวลา 1 พ.ค.59-31 ต.ค.59

 ( / ) ช่วงที่ 2 (ภาคเรียนที่ 2/2560) ระยะเวลา 1 พ.ย. 59-15 มี.ค.60

**5. งบประมาณ (Proposed Budget) (ให้แนบประมาณค่าใช้จ่ายด้วย)**

1 งบอุดหนุน(Budget).....................................20,000.............................................บาท

 รวม(Total)..................................20,000.....................................บาท

**6. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่****I tem** | **การดำเนินงาน****Implementation** | **ระยะเวลา****Time** | **งบประมาณบาท** | **ผู้รับผิดชอบ****Project Proposer** |
| **1** | **กิจกรรมที่ 1** |  |  |  |
|  | 1.ขั้นเตรียมการ (Planning) |  |  | ว่าที่ ร.ต.ชัชวาล |
|  |  -เสนอโครงการขออนุญาตเบิก-จ่าย |  |  |  |
|  | 2. ขั้นดำเนินการ (Doing) |  |  |  |
|  | -จัดการเบิก-จ่ายจัดหาวัสดุอุปกรณ์ตามความจำเป็น | **พ.ค.59-มี.ค.60** | **20,000**  | ว่าที่ ร.ต.ชัชวาล |
|  | 3. ขั้นติดตามประเมินผล(Evaluation) |  |  | ว่าที่ ร.ต.ชัชวาล |
|  | -สำรวจประเมินผลการใช้วัสดุอุปกรณ์ |  |  |  |
|  | 4. รายงานผล (Action) |  |  | ว่าที่ ร.ต.ชัชวาล |

1. **หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง(Connected Agencies)**

งานพัสดุงานการเงินโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม

**8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**(End-products of Expected outcomes)

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. ครูพัฒนาและผลิตสื่อการเรียนรู้ได้คุณภาพ ทันสมัยเพิ่มขึ้น

**โครงการที่ 6 6.3 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์**

**แผนงาน** บริหารวิชาการ

**สนองมาตรฐานการศึกษา** มาตรฐานที่ 5.1, 5.4, 10.3, 10.4

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและส่งเสริม

 ความสามารถทางด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวพรพรรณ กมลเศษ/นางสาวภัทรียา ทวีจิตร

**ระยะเวลาดำเนินการ** 16 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

==================================================================

**1. หลักการและเหตุผล**(Background of Rational Criteria)

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จัดการเรียนการสอนในรายวิชาสาระพื้นฐานและรายวิชาสาระเพิ่มเติมระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายจึงมีความจำเป็นที่จะต้องใช้วัสดุในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนจัดทำสื่อนวัตกรรมวัดผลและประเมินผลให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงสุดได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริม และพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ มีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์ ตระหนักในคุณค่า และสามารถนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ ไปประยุกต์ใช้และพัฒนาคุณภาพชีวิต ตลอดจนสามารถนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ ไปเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้สิ่งต่างๆและเป็นพื้นฐานในการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

**2. วัตถุประสงค์**(Objectives)

1. เพื่อให้มีอุปกรณ์วัสดุครุภัณฑ์เพียงพอต่อความต้องการและความจำเป็นในการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมเสริม

2. เพื่อสะดวกในการเบิกจ่ายวัสดุสิ้นเปลืองที่นำมาใช้ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน

 3. เพื่อจัดเตรียมวัสดุครุภัณฑ์อุปกรณ์สำหรับพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยาศาสตร์

 4. เพื่อจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางวิทยาศาสตร์

**3. เป้าหมาย (Goals)**

**3.1 ด้านคุณภาพ (Quality)**

3.1.1 มีการพัฒนาสื่อนวัตกรรมให้เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

3.1.2 นักเรียนได้มีโอกาสจัดกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะทางวิทยาศาสตร์

3.1.3 มุปกรณ์วัสดุครุภัณฑ์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่างเพียงพอเหมาะสม

**3.2 ด้านปริมาณ (Quantity)**

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมร้อยละ 80 ได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ทุกคนได้จัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

**4. ระยะเวลาดำเนินการ (Time)**

( / ) ช่วงที่ 1 (ภาคเรียนที่ 1/2559) ระยะเวลา 1 พ.ค.59-31 ต.ค.59

 ( / ) ช่วงที่ 2 (ภาคเรียนที่ 2/2560) ระยะเวลา 1 พ.ย. 59-15 มี.ค.60

**5. งบประมาณ (Proposed Budget) (ให้แนบประมาณค่าใช้จ่ายด้วย)**

**1 งบอุดหนุน(Budget)**.....................................20,000.............................................**บาท**

 **รวม(Total)**..................................20,000.....................................**บาท**

**6. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่****I tem** | **การดำเนินงาน****Implementation** | **ระยะเวลา****Time** | **ประเภทของเงิน****Budget** | **ผู้รับผิดชอบ****Project Proposer** |
| **1** | **กิจกรรมที่ 1** |  |  |  |
|  | 1.ขั้นเตรียมการ (Planning) |  |  | น.ส.พรพรรณ กมลเศษ |
|  |  -เสนอโครงการขออนุญาตเบิก-จ่าย |  |  |  |
|  | 2. ขั้นดำเนินการ (Doing) |  |  |  |
|  | -จัดการเบิก-จ่ายจัดหาวัสดุอุปกรณ์ตามความจำเป็น | พ.ค.59-มี.ค.60 | งบอุดหนุน20,000บาท |  |
|  | 3. ขั้นติดตามประเมินผล(Evaluation) |  |  |  |
|  | -สำรวจประเมินผลการใช้วัสดุอุปกรณ์ |  |  |  |
|  | 4. รายงานผล (Action) |  |  | น.ส.ภัทรียา ทวีจิตร  |

**7.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**(Connected Agencies)

งานพัสดุงานการเงินโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม

**8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**(End-products of Expected outcomes)

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. ครูพัฒนาและผลิตสื่อการเรียนรู้ได้คุณภาพ ทันสมัยเพิ่มขึ้น

**โครงการที่ 6 6.4 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย**

**แผนงาน** บริหารวิชาการ

**สนองมาตรฐานการศึกษา** มาตรฐานที่ 5.1, 5.4,

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและส่งเสริม

 ความสามารถทางด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาว จุฑารัตน์ ภูมีศรี

**ระยะเวลาดำเนินการ** 16 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

==================================================================

**1. หลักการและเหตุผล** (Background of Rational Criteria)

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจัดการเรียนการสอนในรายวิชาสาระพื้นฐาน และรายวิชาสาระเพิ่มเติม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย จึงมีความจำเป็นที่จะต้องใช้วัสดุ ครุภัณฑ์

**2. วัตถุประสงค์** (Objectives)

1. เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอต่อความต้องการและความจำเป็นในการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมเสริม

2. เพื่อสะดวกในการเบิกจ่ายวัสดุสิ้นเปลืองที่นำมาใช้ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน

3. เพื่อจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาไทย

4. เพื่อจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ สำหรับจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางภาษาไทย

**3. เป้าหมาย (Goals)**

 **3.1 ด้านคุณภาพ (Quality)**

3.1.1 มีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมให้เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

3.1.2 นักเรียนได้มีโอกาสจัดกิจกรรม เพื่อฝึกทักษะภาษาไทย

3.1.3 อุปกรณ์ วัสดุ ใช้ในการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่าง

เพียงพอ เหมาะสม

 **3.2 ด้านปริมาณ (Quantity)**

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมร้อยละ 80 ได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

* + 1. ครูอาจารย์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกคนได้จัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

**4. สถานที่ดำเนินการ (Place)**

โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม

**5. ระยะเวลาดำเนินการ (Time)** ( / ) ช่วงที่ 1 (ภาคเรียนที่ 2/2559) ระยะเวลา 1 พ.ค.59-31 ต.ค.59

 ( / ) ช่วงที่ 2 (ภาคเรียนที่ 1/2560) ระยะเวลา 1 พ.ย. 59-15 มี.ค.60

**6. งบประมาณ (Proposed Budget) (ให้แนบประมาณค่าใช้จ่ายด้วย)**

**6.1 งบอุดหนุน(Budget)**.....................................10,000.............................................**บาท**

 **รวม(Total)**..................................10,000.....................................**บาท**

**7. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่****I tem** | **การดำเนินงาน****Implementation** | **ระยะเวลา****Time** | **ประเภทของเงินBudget** | **ผู้รับผิดชอบ****Project Proposer** |
| **1** | **กิจกรรมที่ 1** |  |  | **นางอมรรัตน์** |
|  | 1.ขั้นเตรียมการ (Planning) |  |  |  |
|  | เสนอโครงการ ขออนุญาตเบิก-จ่าย |  |  |  |
|  | 2. ขั้นดำเนินการ (Action) |  |  |  |
|  | จัดการเบิก-จ่าย จัดหา วัสดุอุปกรณ์ตามความจำเป็น | **พ.ค 59- มี.ค 60** |  **งบอุดหนุน****10,000 บาท** | **นางสาวจุฑารัตน์** |
|  | 3. ขั้นติดตามประเมินผล(Evaluation) |  |  |  |
|  | สำรวจ ประเมินผลการใช้วัสดุอุปกรณ์ |  |  |  |

**แบบประมาณการค่าใช้จ่าย กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย** (Department / SubjectDivision)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการวัสดุ/รายการใช้จ่าย | จำนวนหน่วย | ราคา/หน่วย | รวม | หมายเหตุ |
| 1 | กระดาษถ่ายเอกสารA4/ (300 แผ่น) | 1 ห่อ | 1,700 | 1,700 |  |
| 2. | กระดาษดับเบิ้ลเอ  | 5 กล่อง | 825 | 4,125 |  |
| 3. | กระดาษปกสี 120x200 A4คละสี | 5 ห่อ | 95 | 475 |  |
| 4 | ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงินสีแดง | 5 โหล | 360 | 1,800 |  |
| 5. | หมึกปริ๊น Epson l 210 สีแดง น้ำเงิน เหลือง | 5 ขวด | 380 | 1,900 |  |
|  | **รวม** |  |  | **10,000** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **เงินงบประมาณ** | **เงินนอกงบประมาณ** | **รวมทั้งสิ้น** |
| **ค่าใช้สอย** | **ค่าตอบแทน** | **ค่าวัสดุ** |
| ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน | - | - | - | - | - |
| เสนอโครงการต่อผู้บริหาร | - | - | - | - | - |
| ประชุมสัมมนาเพื่อประเมินเอกสารหลักสูตรและการใช้หลักสูตร | - | - | - | - | - |
| ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา | - | - | 2,000 | - | 2,000 |
| ใช้และบริหารหลักสูตร | 1,000 | - | 1,000 | - | 2,000 |
| จัดฝึกอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาบุคลากรและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ | 1,000 | 3,000 | 1,000 | - | 5,000 |
| ประเมินผลและติดตามผล | - | - | 500 | - | 500 |
| สรุปและรายงานผล | - | - | 500 | - | 500 |
| **รวม** | **2,000** | **3,000** | **5,000** | **-** | **10,000** |

**8. การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือ** |
| 8.1 ผลผลิต (Output)- หลักสูตรสถานศึกษาครบทุกกลุ่มสาระ ทุกช่วงชั้นและทุกชั้นเรียน- ระเบียบการวัดผลประเมินผล- แบบ ป พ. 4 – ป พ. 9- แบบบันทึกการวัดผลรายวิชา8.2 ผลลัพธ์ (Outcome)- คณะครูมีความรู้ ความเข้าใจกระบวนการพัฒนาหลักสูตร- นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานของหลักสูตร | - การสังเกต- การสอบถาม- การประเมินและตรวจสอบคุณภาพโครงการ | - แบบบันทึก/แบบสังเกต- แบบสอบถาม- แบบประเมินคุณภาพโครงการ |

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

7.1 โรงเรียนมีการบริหารหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ

7.2 คณะครูมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน

7.3 นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมเป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรม และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**โครงการที่ 6** 6.5 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และซ่อมบำรุงกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

**แผนงาน** บริหารวิชาการ

**สนองมาตรฐานการศึกษา** มาตรฐานที่ 5.1, 5.4,

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและส่งเสริม

 ความสามารถทางด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางรัชดานุศร สุพร

**ระยะเวลาดำเนินการ** 16 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

==================================================================

**1. หลักการและเหตุผล**

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ซึ่งจะช่วยเอื้อต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ตลอดจนจะช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น

การจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันจำเป็นจะต้องจัดหาวัสดุถาวรและครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการใช้งาน ต่อผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จากการสำรวจความต้องการวัสดุถาวรและครุภัณฑ์ของ วิชาต่าง ๆ ทำให้ทราบประวัติการใช้งานมานานและมีการเสื่อมสภาพชำรุดตามกาลเวลา วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และสื่อการสอนเกิดขัดข้อง ชำรุด ทำให้เกิดปัญหาในการทำงาน ดังนั้นจัดควรมีการจัดซื้ออุปกรณ์ ซ่อมบำรุง อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อให้ได้มีอุปกรณ์ที่สามารถใช้งานได้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพการ จัดหาวัสดุถาวรและครุภัณฑ์ตามแผนปีงบประมาณ 2559 เพื่อตอบสนองความต้องการใช้งานและช่วยในการ สนับสนุนด้านการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากขึ้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมได้ตระหนักในเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในสำนักงาน
2. เพื่อให้มีอุปกรณ์สื่อการสอนที่มีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
3. เพื่อให้มีอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีที่พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**3. เป้าหมาย**

 **เชิงปริมาณ**

 1. วัสดุอุปกรณ์งานสำนักงาน

 2. เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์

 3. สื่อสารสอนที่มีความทันสมัย เหมาะสมกับราคา และได้มาตรฐานตามที่กำหนด

**เชิงคุณภาพ**

 มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่มีคุณภาพ มีอุปกรณ์สื่อการสอนที่สมบูรณ์พร้อมใช้งานได้ และมีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ที่มีประสิทธิภาพ มีความทันสมัย เหมาะสมกับราคา และได้มาตรฐานตามที่กำหนด

**4. วิธี/แผนดำเนินการ**: รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณและผู้รับผิดชอบ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กิจกรรม/ขั้นตอน (PDCA)** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **2559** | **2560** |
| **เมษายน** | **พฤษภาคม** | **มิถุนายน** | **กรกฎาคม** | **สิงหาคม** | **กันยายน** | **ตุลาคม** | **พฤศจิกายน** | **ธันวาคม** | **มกราคม** | **กุมภาพันธ์** | **มีนาคม** |
| 1. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ | **/** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | นางรัชดานุศร สุพร |
| 2.วางแผนการดำเนินการ | **/** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. ดำเนินการจัดซื้อหรือจัดซ่อม | **/** | **/** | **/** |  |  |  | **/** | **/** | **/** | **/** | **/** | **/** |
| 1. ติดตามผลการดำเนินงาน
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **/** |
| 5. สรุปผลการดำเนินงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **/** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5. งบประมาณ**  15,000 บาท

 **ระยะเวลาใช้งบประมาณ** ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2559 ถึง 10 ตุลาคม 2559

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ช่วงที่** | **เงินอุดหนุน** | **เงินรายได้สถานศึกษา** | **เงินอื่น ๆ** | **รวมทั้งสิ้น** |
| **ค่าตอบ แทน/ค่าใช้สอย** | **ค่าวัสดุ** | **ครุภัณฑ์** | **ค่าตอบ แทน/ค่าใช้สอย** | **ค่าวัสดุ** | **ครุภัณฑ์** |
| 1 |  | 10,000 |  |  |  |  |  | 10,000 |
| **2** |  | 5,000 |  |  |  |  |  | 5,000 |
| **รวมทั้งสิ้น** | **15,000** |  |  | **15,000** |

**รายละเอียดการใช้งบประมาณ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  รายการ | จำนวน (หน่วย) | ราคา/หน่วย | จำนวนเงิน |
| 1. กรรไกร Scoth "ขนาดกลาง" | 9 ด้าม | 150 | 1350 |
| 2. กระดาษปกสีชมพู 120/200 | 9 รีม | 100 | 900 |
| 3. กระดาษ Ink Photo ขนาด 180 แกรม | 9 ห่อ | 200 | 1800 |
| 4. มีดคัตเตอร์ ม้า H-111 เล็กซิลเวอร์ | 18 ตัว | 40 | 720 |
| 5. เครื่องเย็บ MAX HD-10D ชมพู | 9 ตัว | 220 | 1980 |
| 6. ลูกแม็ก 10-1M Max จุ 1000 ตัว/กล่อง | 4 โหล | 132 | 528 |
| 7. แผ่น CD-R PRINCO 700 MB.80 Min | 2 หลอด | 400 | 800 |
| 8. ผ้าเทปติดสัน 1.5x9Y NOVO ชมพู | 18 ม้วน | 40 | 720 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  รายการ | จำนวน (หน่วย) | ราคา/หน่วย | จำนวนเงิน |
| 9. เทปกาวเยื่อ 2 หน้า 3/4 x20y NOVO | 36 ม้วน | 24 | 864 |
| 10. กาวแท่งUHU 21G#189(1x12)  | 9 แท่ง | 90 | 810 |
| 11. กาวลาเท็กซ์ 16 OZ TOA | 9 ขวด | 40 | 360 |
| 12. เทปโฟมกาวสองหน้า 21มมx1ม.3M | 9 ม้วน | 60 | 540 |
| 13. POST IT FLAGO 5x2 4สี Stick 21017P | 10 แพ็คเล็ก | 40 | 400 |
| 14. คลิปหนีบดำ ม้า 108(414) 12อัน/กล่อง | 8 กล่อง | 84 | 672 |
| 15. คลิปหนีบดำ ม้า 112 (12อัน/กล่อง) | 18 กล่อง | 36 | 648 |
| 16. ไส้แฟ้มเอนกประสงค์ A4/ออร์ก้า (20ไส้/ห่อ) | 20 ห่อ | 28 | 560 |
| 17. ลวดเสียบ 1/50 ตัวกลม ELFEN ชุบ | 54 กล่อง | 7 | 378 |
| 18. สติกเกอร์แผ่นกระดาษขาวด้าน A4/20ผ. | 18 ห่อ | 60 | 1080 |
|  ภาษาต่างประเทศ |   |   | 15000 |

**\* หมายเหตุ** – ใช้เงินจากงบประมาณ โครงการจัดซื้อวัสดุฯ งานพัสดุ

**6. สถานที่ดำเนินการ**

โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม

**7. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**

งานพัสดุ และ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม

**8. การติดตามและประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือ** |
| **เชิงปริมาณ**วัสดุอุปกรณ์งานสำนักงาน เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์สื่อสารสอน | - สำรวจจำนวนอุปกรณ์ | - แบบสำรวจ |
| **เชิงคุณภาพ**  มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่มีคุณภาพ มีอุปกรณ์สื่อการสอนที่สมบูรณ์พร้อมใช้งานได้ และมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ มีความทันสมัย เหมาะสมกับราคา และได้มาตรฐานตามที่กำหนด | - สอบถามผู้ที่เกี่ยวข้อง | - แบบสอบถาม |

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่มีคุณภาพ มีอุปกรณ์สื่อการสอนที่สมบูรณ์พร้อมใช้งานได้ และ

2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3. ได้มาตรฐานตามที่กำหนด ช่วยให้การทำงานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

**โครงการที่ 6 6.6 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี**

**แผนงาน** บริหารวิชาการ

**สนองมาตรฐานการศึกษา** มาตรฐานที่ 5.1, 5.4, 10.3, 10.4

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและส่งเสริม

 ความสามารถทางด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายวัฒนพงษ์ พรนิคม

**ระยะเวลาดำเนินการ** 16 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

==================================================================

**1. หลักการและเหตุผล**(Background of Rational Criteria)

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี จัดการเรียนการสอนในรายวิชาสาระพื้นฐานและรายวิชาสาระเพิ่มเติมระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายจึงมีความจำเป็นที่จะต้องใช้วัสดุในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนจัดทำสื่อนวัตกรรมวัดผลและประเมินผลให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงสุดได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริม และพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ มีเจตคติที่ดีต่อการงานอาชีพและเทคโนโลยี ตระหนักในคุณค่า และสามารถนำความรู้ ไปประยุกต์ใช้และพัฒนาคุณภาพชีวิต ตลอดจนสามารถนำความรู้ ไปเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้สิ่งต่างๆและเป็นพื้นฐานในการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

**2. วัตถุประสงค์**(Objectives)

1. เพื่อให้มีอุปกรณ์วัสดุครุภัณฑ์เพียงพอต่อความต้องการและความจำเป็นในการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมเสริม

2. เพื่อสะดวกในการเบิกจ่ายวัสดุสิ้นเปลืองที่นำมาใช้ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน

 3. เพื่อจัดเตรียมวัสดุครุภัณฑ์อุปกรณ์สำหรับพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี

 4. เพื่อจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการงานอาชีพและเทคโนโลยี

**3. เป้าหมาย (Goals)**

**3.1 ด้านคุณภาพ (Quality)**

3.1.1 มีการพัฒนาสื่อนวัตกรรมให้เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

3.1.2 นักเรียนได้มีโอกาสจัดกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะทางงานอาชีพและเทคโนโลยี

3.1.3 มีอุปกรณ์วัสดุครุภัณฑ์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่างเพียงพอเหมาะสม

**3.2 ด้านปริมาณ (Quantity)**

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมร้อยละ 80 ได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีทุกคนได้จัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

**4. ระยะเวลาดำเนินการ (Time)**

( / ) ช่วงที่ 1 (ภาคเรียนที่ 1/2559) ระยะเวลา 1 พ.ค.59-31 ต.ค.59

 ( / ) ช่วงที่ 2 (ภาคเรียนที่ 2/2560) ระยะเวลา 1 พ.ย. 59-15 มี.ค.60

**5. งบประมาณ (Proposed Budget) (ให้แนบประมาณค่าใช้จ่ายด้วย)**

**1 งบอุดหนุน(Budget)**.....................................28,000.............................................**บาท**

 **รวม(Total)**..................................28,000.....................................**บาท**

**6. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่****I tem** | **การดำเนินงาน****Implementation** | **ระยะเวลา****Time** | **ประเภทของเงิน****Budget** | **ผู้รับผิดชอบ****Project Proposer** |
| **1** | **กิจกรรมที่ 1** |  |  |  |
|  | 1.ขั้นเตรียมการ (Planning) |  |  |  |
|  |  -เสนอโครงการขออนุญาตเบิก-จ่าย |  |  | นายวัฒนพงษ์ พรนิคม  |
|  | 2. ขั้นดำเนินการ (Doing) |  |  |  |
|  | -จัดการเบิก-จ่ายจัดหาวัสดุอุปกรณ์ตามความจำเป็น | พ.ค.59-มี.ค.60 | งบอุดหนุน28,000บาท |  |
|  | 3. ขั้นติดตามประเมินผล(Evaluation) |  |  |  |
|  | -สำรวจประเมินผลการใช้วัสดุอุปกรณ์ |  |  |  |
|  | 4. รายงานผล (Action) |  |  | นายวัฒนพงษ์ พรนิคม |

**7.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**(Connected Agencies)

งานพัสดุงานการเงินโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม

**8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**(End-products of Expected outcomes)

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. ครูพัฒนาและผลิตสื่อการเรียนรู้ได้คุณภาพ ทันสมัยเพิ่มขึ้น

**โครงการที่ 6 6.7 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา**

**แผนงาน** บริหารวิชาการ

**สนองมาตรฐานการศึกษา** มาตรฐานที่ 5.1, 5.4, 10.3, 10.4

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและส่งเสริม

 ความสามารถทางด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายวัฒนพงษ์ พรนิคม

**ระยะเวลาดำเนินการ** 16 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

==================================================================

**1. หลักการและเหตุผล**(Background of Rational Criteria)

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดการเรียนการสอนในรายวิชาสาระพื้นฐานและรายวิชาสาระเพิ่มเติมระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายจึงมีความจำเป็นที่จะต้องใช้วัสดุในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนจัดทำสื่อนวัตกรรมวัดผลและประเมินผลให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงสุดได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริม และพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ มีเจตคติที่ดีต่อการงานอาชีพและเทคโนโลยี ตระหนักในคุณค่า และสามารถนำความรู้ ไปประยุกต์ใช้และพัฒนาคุณภาพชีวิต ตลอดจนสามารถนำความรู้ ไปเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้สิ่งต่างๆและเป็นพื้นฐานในการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

**2. วัตถุประสงค์**(Objectives)

1. เพื่อให้มีอุปกรณ์วัสดุครุภัณฑ์เพียงพอต่อความต้องการและความจำเป็นในการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมเสริม

2. เพื่อสะดวกในการเบิกจ่ายวัสดุสิ้นเปลืองที่นำมาใช้ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน

 3. เพื่อจัดเตรียมวัสดุครุภัณฑ์อุปกรณ์สำหรับพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา 4. เพื่อจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการสุขศึกษาและพลศึกษา

**3. เป้าหมาย (Goals)**

**3.1 ด้านคุณภาพ (Quality)**

3.1.1 มีการพัฒนาสื่อนวัตกรรมให้เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

3.1.2 นักเรียนได้มีโอกาสจัดกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะทางสุขศึกษาและพลศึกษา

3.1.3 มีอุปกรณ์วัสดุครุภัณฑ์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรอย่างเพียงพอเหมาะสม

**3.2 ด้านปริมาณ (Quantity)**

3.2.1 นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมร้อยละ 80 ได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

**4. ระยะเวลาดำเนินการ (Time)**

( / ) ช่วงที่ 1 (ภาคเรียนที่ 1/2559) ระยะเวลา 1 พ.ค.59-31 ต.ค.59

 ( / ) ช่วงที่ 2 (ภาคเรียนที่ 2/2560) ระยะเวลา 1 พ.ย. 59-15 มี.ค.60

**5. งบประมาณ (Proposed Budget) (ให้แนบประมาณค่าใช้จ่ายด้วย)**

**1 งบอุดหนุน(Budget)**.....................................28,000.............................................**บาท**

 **รวม(Total)**..................................28,000.....................................**บาท**

**6. วิธีดำเนินการ (Procedure : activity)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่****I tem** | **การดำเนินงาน****Implementation** | **ระยะเวลา****Time** | **ประเภทของเงิน****Budget** | **ผู้รับผิดชอบ****Project Proposer** |
| **1** | **กิจกรรมที่ 1** |  |  |  |
|  | 1.ขั้นเตรียมการ (Planning) |  |  |  |
|  |  -เสนอโครงการขออนุญาตเบิก-จ่าย |  |  | นายวัฒนพงษ์ พรนิคม  |
|  | 2. ขั้นดำเนินการ (Doing) |  |  |  |
|  | -จัดการเบิก-จ่ายจัดหาวัสดุอุปกรณ์ตามความจำเป็น | พ.ค.59-มี.ค.60 | งบอุดหนุน28,000บาท |  |
|  | 3. ขั้นติดตามประเมินผล(Evaluation) |  |  |  |
|  | -สำรวจประเมินผลการใช้วัสดุอุปกรณ์ |  |  |  |
|  | 4. รายงานผล (Action) |  |  | นายวัฒนพงษ์ พรนิคม |

**7.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**(Connected Agencies)

งานพัสดุงานการเงินโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม

**8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**(End-products of Expected outcomes)

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. ครูพัฒนาและผลิตสื่อการเรียนรู้ได้คุณภาพ ทันสมัยเพิ่มขึ้น

**โครงการที่ 6** 6.8 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และซ่อมบำรุงกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะและดนตรี

**แผนงาน** บริหารวิชาการ

**สนองมาตรฐานการศึกษา** มาตรฐานที่ 5.1, 5.4,

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและส่งเสริม

 ความสามารถทางด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายคคนปกรณ์ อินศร

**ระยะเวลาดำเนินการ** 16 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

==================================================================

**1. หลักการและเหตุผล**

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอ ซึ่งจะช่วยเอื้อต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ตลอดจนจะช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น

การจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันจำเป็นจะต้องจัดหาวัสดุถาวรและครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการใช้งาน ต่อผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จากการสำรวจความต้องการวัสดุถาวรและครุภัณฑ์ของ วิชาต่าง ๆ ทำให้ทราบประวัติการใช้งานมานานและมีการเสื่อมสภาพชำรุดตามกาลเวลา วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และสื่อการสอนเกิดขัดข้อง ชำรุด ทำให้เกิดปัญหาในการทำงาน ดังนั้นจัดควรมีการจัดซื้ออุปกรณ์ ซ่อมบำรุง อุปกรณ์สำนักงาน เพื่อให้ได้มีอุปกรณ์ที่สามารถใช้งานได้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพการ จัดหาวัสดุถาวรและครุภัณฑ์ตามแผนปีงบประมาณ 2559 เพื่อตอบสนองความต้องการใช้งานและช่วยในการ สนับสนุนด้านการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากขึ้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมได้ตระหนักในเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในสำนักงาน
2. เพื่อให้มีอุปกรณ์สื่อการสอนที่มีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
3. เพื่อให้มีอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีที่พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**3. เป้าหมาย**

 **เชิงปริมาณ**

 1. วัสดุอุปกรณ์งานสำนักงาน

 2. เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์

 3. สื่อสารสอนที่มีความทันสมัย เหมาะสมกับราคา และได้มาตรฐานตามที่กำหนด

**เชิงคุณภาพ**

 มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่มีคุณภาพ มีอุปกรณ์สื่อการสอนที่สมบูรณ์พร้อมใช้งานได้ และมีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ที่มีประสิทธิภาพ มีความทันสมัย เหมาะสมกับราคา และได้มาตรฐานตามที่กำหนด

**4. วิธี/แผนดำเนินการ**: รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณและผู้รับผิดชอบ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กิจกรรม/ขั้นตอน (PDCA)** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **2559** | **2560** |
| **เมษายน** | **พฤษภาคม** | **มิถุนายน** | **กรกฎาคม** | **สิงหาคม** | **กันยายน** | **ตุลาคม** | **พฤศจิกายน** | **ธันวาคม** | **มกราคม** | **กุมภาพันธ์** | **มีนาคม** |
| 1. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ | **/** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | นายคคนปกรณ์ อินศร |
| 2.วางแผนการดำเนินการ | **/** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. ดำเนินการจัดซื้อหรือจัดซ่อม | **/** | **/** | **/** | **/** | **/** | **/** | **/** | **/** | **/** | **/** | **/** | **/** |
| 1. ติดตามผลการดำเนินงาน
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **/** |
| 5. สรุปผลการดำเนินงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **/** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5. งบประมาณ**  20,000 บาท

 **ระยะเวลาใช้งบประมาณ** ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2559 ถึง 10 ตุลาคม 2559

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ช่วงที่** | **เงินอุดหนุน** | **เงินรายได้สถานศึกษา** | **เงินอื่น ๆ** | **รวมทั้งสิ้น** |
| **ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย** | **ค่าวัสดุ** | **ครุภัณฑ์** | **ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย** | **ค่าวัสดุ** | **ครุภัณฑ์** |
| 1 |  | 10,000 | 10,000 |  |  |  |  | 20,000 |
| **รวม** |  | 10,000 | 10,000 |  |  |  |  | 20,000 |
| **รวมทั้งสิ้น** | **20,000** |  |  | **20,000** |

**รายละเอียดการใช้งบประมาณ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายการ** | **จำนวน****(ระบุหน่วย)** | **ราคาต่อหน่วย****(บาท)** | **จำนวนเงิน****(บาท)** | **แหล่งงบประมาณ** |
| เครื่อง Printer | 1 เครื่อง | 5,000 | 5,000 |  |
| หมึกเติม Printer ครบ 4 สี | 3 ชุด | 1,000 | 3,000 |  |
| กระดาษ A4 DoubleA | 4 กล่อง | 500 | 2,000 |  |
| อะไหล่ เครื่องดนตรี | 4 ชุด | 500 | 2,000 |  |
| วัสดุสำนักงาน | 2 ชุด | 500 | 1,000 |  |
| แบตเตอรี่ AAA และ แบตเตอรี่ AA | 2 กล่อง | 500 | 1,000 |  |
| สี และวัสดุอุปกรณ์งานศิลปะ | 6 ชุด | 1,000 | 6,000 |  |
| **รวมทั้งสิ้น** | 20,000 |  |

**6. สถานที่ดำเนินการ**

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม

**7. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง** งานพัสดุ และ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม

**8. การติดตามและประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือ** |
| **เชิงปริมาณ**วัสดุอุปกรณ์งานสำนักงาน เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ สื่อการสอน | - สำรวจจำนวนอุปกรณ์ | - แบบสำรวจ |
| **เชิงคุณภาพ**  มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่มีคุณภาพ มีอุปกรณ์สื่อการสอนที่สมบูรณ์พร้อมใช้งานได้ และมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ มีความทันสมัย เหมาะสมกับราคา และได้มาตรฐานตามที่กำหนด | - สอบถามผู้ที่เกี่ยวข้อง | - แบบสอบถาม |

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่มีคุณภาพ มีอุปกรณ์สื่อการสอนที่สมบูรณ์พร้อมใช้งานได้ และ

2. มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ที่มีประสิทธิภาพ มีความทันสมัย เหมาะสมกับราคา และ

3. ได้มาตรฐานตามที่กำหนด ช่วยให้การทำงานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

**โครงการที่ 7 พัฒนาและส่งเสริมการใช้ภาษาต่างประเทศ**

**แผนงาน** บริหารวิชาการ

**สนองมาตรฐานการศึกษา** มาตรฐานที่ 5.1, 5.4

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและส่งเสริม

 ความสามารถทางด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางนันทนา ภาโนชิด

**ระยะเวลาดำเนินการ** 16 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

==================================================================

**1. หลักการและเหตุผล**

 ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมได้เห็นความสำคัญของการเร่งพัฒนาและส่งเสริมการใช้ทักษะภาษาและความรอบรู้ให้กับนักเรียน โดยมีการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะความรู้ของผู้เรียนอย่างหลากหลายทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียนและเพื่อเป็นการนำนักเรียนเข้าสู่อาเซียนอย่างสมบูรณ์รวมทั้งการเตรียมความพร้อมเข้าสู่การเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล นักเรียนจึงต้องมีความรอบรู้และสามารถใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารได้อย่างมั่นใจ

 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงจัดกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมความสามารถทางภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาอังกฤษ และภาษาจีนให้กับนักเรียน เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนา

และส่งเสริมการใช้ภาษาทั้งสองภาษาได้ดีขึ้น นักเรียนมีความกล้าแสดงออกและมีเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ

**2. วัตถุประสงค์**

 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการพูด การฟัง การอ่านและการเขียนภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาอังกฤษ และภาษาจีนเบื้องต้นได้

 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน)

**3. เป้าหมาย**

 3.1 เชิงปริมาณ

 นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม ปีการศึกษา 2559 จำนวน 734 คน

 3.2 เชิงคุณภาพ

 3.2.1 นักเรียนมีมีความสามารถในการพูด การฟัง การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ และภาษาจีนเบื้องต้นได้ ร้อยละ 60

 3.2.2 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน) ร้อยละ 80

**4. กิจกรรมและดำเนินงาน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **กิจกรรม** | **ว/ด/ป** | **งบประ****มาณ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 1 | ประชุมวางแผน | พ.ค.59 | 8,000 | ครูกลุ่มสาระฯภาษาต่างประเทศ |
| 2 | ขออนุมัติกิจกรรม | มิ.ย.59 |  | นางนันทนา ภาโนชิต |
| 3 | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน | ก.ค.59 |  | หัวหน้ากลุ่มสาระฯภาษาต่างประเทศ |
| 4 | ดำเนินงานตามกิจกรรม | ก.ค.59 |  | ครูกลุ่มสาระฯภาษาต่างประเทศ |
| 5 | สรุปและรายงานผลกิจกรรม | ก.พ. 59 |  | นางนันทนา ภาโนชิต |

**5. รายละเอียดการใช้เงินงบประมาณ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการ** | **จำนวน** | **ราคา/หน่วย** | **รวม** |
| 1 | ป้ายกิจกรรม | 1 ป้าย | 1,000 | 1,500 |
| 2 | ต้นคริสต์มาส | 1 ต้นใหญ่ | 1,500 | 1,500 |
| 3 | อุปกรณ์ประดับตกแต่งต้นคริสต์มาส | - | - | 500 |
| 4 | ชุดซานตาครอส | 1 ชุด | 1,000 | 1,000 |
| 5 | กระดานไวท์บอร์ดหน้าเดียว ขาตั้งล้อเลื่อน (ธรรมดา) |  1 อัน | 3,500 | 3,500 |
| **รวม** | **8,000.-** |

1. **การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้ประเมิน** |
| - นักเรียนได้รับการพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน) ร้อยละ 60 | ประเมินความพึงพอใจ | แบบประเมินความพึงพอใจ |

**7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

 นักเรียนสามารถแสวงหาความรู้เพิ่มเติมได้จากครูชาวต่างชาติ การพูดคุยเป็นภาษาอังกฤษกับครูผู้สอนหรือค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เช่น ห้องสมุด อินเตอร์เน็ต

**โครงการที่ 8 ปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6**

**แผนงาน** บริหารวิชาการ

**สนองมาตรฐานการศึกษา** มาตรฐานที่ 5.1, 5.4

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและส่งเสริม

 ความสามารถทางด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางภาสินี บุญวงษ์

**ระยะเวลาดำเนินการ** 16 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

==================================================================

**1. หลักการและเหตุผล**

 โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในทุก ๆ ปีการศึกษาโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม ได้ผลิตนักเรียนให้จบการศึกษาภาคบังคับ (ม.3) และชั้นม.6 ซึ่งเป็นชั้นสูงสุดของโรงเรียน ซึ่งจะต้องสำเร็จการศึกษาและเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและลูกศิษย์ ซึ่งเคยอบรม สั่งสอนกันมา โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม จึงได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศ ให้กับนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ที่จบการศึกษาประจำปีการศึกษา 2559 โดยมีผู้บริหาร และคณะครูร่วมสร้างขวัญและกำลังใจอย่างพร้อมเพรียง

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียน

2.2 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกาลังใจให้กับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา

2.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ

2.4 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างครูกับนักเรียน

2.5 เพื่อให้นักเรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน

2.6 เพื่อสร้างแรงจูงใจให้แก่นักเรียนรุ่นต่อไป

**3. เป้าหมาย**

 **3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ**

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 106 คน และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 152 คน ที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2559 จำนวนทั้งหมด 258 คน

**3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ**

3.2.1 นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดของโรงเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน

3.2.2 นักเรียนมีขวัญและกาลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ

 3.2.3 นักเรียนเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียนรุ่นต่อไป

**4. กิจกรรมในโครงการ**

 4.1 การบายศรีสู่ขวัญ

 4.2 การจัดพิธีมอบใบประกาศนียบัตร

5. **วิธีดำเนินงาน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **กิจกรรม** | **ระยะเวลาดำเนินงาน** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 1. | ประชุมวางแผนโครงการ |  12-13 ม.ค. 60 | ครูภาสินี ศรีบุญวงษ์ |
| 2. | เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ |  23 ก.พ. 60 | ครูภาสินี ศรีบุญวงษ์ |
| 3. | ดำเนินการตามโครงการ |  1 มี.ค. 60  | ครูภาสินี ศรีบุญวงษ์ |
| 4.  | ประเมินกิจกรรม |  1-5 มี.ค. 60 | ครูภาสินี ศรีบุญวงษ์ |
| 5. | สรุป/รายงาน |  20 มี.ค. 60 | ครูภาสินี ศรีบุญวงษ์ |
| 6. | นิเทศ/ติดตาม |  31 มี.ค. 60 | ครูภาสินี ศรีบุญวงษ์ |

**6. งบประมาณที่ใช้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
| 1 | ค่าพานบายศรี |  1,000 บาท  | ครูวิลัดดา บุตรโพธิ์ศรี |
| 2 | ค่าหมอพราหมณ์ |  1,000 บาท |  ครูภาสินี ศรีบุญวงษ์ |
| 3 | ค่าอุปกรณ์ตกแต่งเวที สถานที่  |  7,000 บาท | ครูคคนปกรณ์ อินศร |
| 4 | ค่าชุดการแสดง |  1,000 บาท |  ครูสุวิมล กาลไสย์ |
|  | **รวม** |  10,000 บาท |  |

 **รวมงบประมาณทั้งโครงการ 10,000 บาท**

6. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

6.1. นักเรียนที่จบการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ

6.2. ครูและนักเรียนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

6.3. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน

6.4. นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียนที่จะศึกษาต่อ

6.5. นักเรียนเป็นแรงจูงใจต่อนักเรียนรุ่น ต่อ ๆ ไป

**โครงการที่ 9** วัดและประเมินผล ปี 2559

**กลุ่มงาน** วิชาการ

**สนองมาตรฐานการศึกษา** มาตรฐานที่ **5.1,5.2,5.3,5.4**

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน** ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและ

 ส่งเสริมความสามารถทางด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการ

 เรียนรู้

**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓ ) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางนันทนา ภาโนชิต

**ระยะเวลาดำเนินการ** ตลอดปีการศึกษา 2559

**=================================================================**

**1. หลักการและเหตุผล**

 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 26 กำหนดไว้ว่าให้สถานศึกษาจัดการประเมินผู้เรียนโดยพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรมและการทดสอบควบคู่ไปในกระบวนการเรียนการสอนตามความเหมาะสมของแต่ละระดับและรูปแบบการศึกษา โดยมุ่งที่พัฒนาประเทศไทย ให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ อันเป็นเงื่อนไขสำคัญที่จะนำไปสู่ระบบเศรษฐกิจบนฐานความรู้ ให้ชาวไทยทุกคนมีโอกาสเท่าเทียมกันที่จะได้รับความรู้และการฝึกอบรมได้ตลอดชีวิต มีปัญญาเป็นทุนไว้สร้างงานสร้างรายได้

 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับรองรับการประเมินของนักนักเรียน การเตรียมความพร้อมก่อนการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน การสอบข้อสอบกลาง และเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่1 ถึง นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่จะทำการวัดและประเมินผล ยังใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการกำหนดนโยบาย วางแผนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

**2. วัตถุประสงค์**

 2.1 เพื่อพัฒนาความรู้สำหรับนักเรียนเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาของนักเรียน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6

 2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียน

**3. เป้าหมาย**

 3.1 เชิงปริมาณ

 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 785 คน

 3.2 เชิงคุณภาพ

 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของนักเรียน โรงเรียนเพิ่มขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

 ทุกระดับชั้น

**4. กิจกรรมและดำเนินงาน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **กิจกรรม** | **ว/ด/ป** | **งบประมาณ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 1 | ประชุมวางแผน | พ.ค. 59 | 100,000 | กลุ่มบริหารงานวิชาการ |
| 2 | ขออนุมัติกิโครงการ | มิ.ย.59 |  | นางนันทนา ภาโนชิต |
| 3 | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน | มิ.ย.59/ธ.ค.59 |  | กลุ่มบริหารงานวิชาการ |
| 4 | ดำเนินงานตามโครงการ | ก.ค.59**/**ม.ค.60 |  | ผู้บริหารและคณะครูทุกคน |
| 5 | สรุปและรายงานผลโครงการ | ต.ค. 59/มี.ค.60 |  | นางนันทนา ภาโนชิต |

**5. รายละเอียดการใช้เงินงบประมาณ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการ | จำนวน | ราคา/หน่วย | รวม/บาท |
| 1 | กระดาษ A4 ถ่ายเอกสาร  | 15 รีม | 165 | 2,475 |
| 2 | กระดาษ Legal ต้นฉบับข้อสอบ | 2 แพ็คใหญ่ | 2,000 | 4,000 |
| 3 | กระดาษ Legal โรเนียวข้อสอบ | 14 แพ็คใหญ่ | 1,700 | 23,800 |
| 4 | ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน | 3 โหล | 360 | 1,080 |
| 5 | เชือกเย็บและมัดข้อสอบ | 1 โหล | 50 | 600 |
| 6 | น้ำดื่มและของว่างคณะครูปฏิบัติหน้าที่ควบคุมห้องสอบ | - | - | 5,019 |
| 7 | ซองบรรจุข้อสอบ | 500 | 6 | 15,000 |
| 8 | กระดาษคำตอบ จำนวน 60 ข้อ | 200 | 30 | 6,000 |
| 9 | กาวลาเท็กซ์ 8 OZTOA | 30 | 26 | 780 |
| 10 | ลวดเย็บ #10 -1M MAX จุ 1,000 ตัวต่อกล่อง | 2 โหล | 132 | 264 |
| 11 | ลวดเย็บ #3 -1M MAX จุ 50 ตัวต่อกล่อง | 2 โหล | 264 | 528 |
| 12 | ปากกาลูกลื่น (ขนาด 0.5) | 4 โหล | 5 | 240 |
| 13 | หมึกเติมไวท์บอร์ดพล็อตสีน้ำเงิน | 10 ขวด | 68 | 680 |
| 14 | คลิปหนีบดำ-ม้า# 108(414) (12อัน/กล่อง) | 2 กล่อง | 84 | 2,016 |
| 15 | เทปโฟมกาว2 หน้า 21 มม. × 5 ม.3M#110(1×72) | 2 ม้วน | 284 | 568 |
| 16 | ผ้าเทปติดสัน 2”×9Y NUYO น้ำเงิน(1×72) | 20 ม้วน | 50 | 1,000 |
| 17 | กระดาษโรเนียวสีหนา 200/200 A4 ฟ้า | 2 รีม | 195 | 390 |
| 18 | กระดาษโรเนียวสีหนา 200/200 A4 เขียว  | 4 รีม | 195 | 780 |
| 19 | กระดาษโรเนียวสีหนา 200/200 A4 เหลือง  |  4 รีม | 195 | 780 |
| 20 | ปพ.5 | 600 เล่ม | 30 | 18,000 |
| 21 | ปพ.8 | 400 เล่ม | 40 | 16,000 |
| **รวม** | **100,000.-** |

1. **การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้ประเมิน** |
| - นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6และเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียน  | -ประเมินความพึงพอใจ | -แบบประเมินความพึงพอใจ |

**7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

 1. กระบวนการวัดและประเมินผลของโรงเรียนมีคุณภาพ

2. อำนวยความสะดวกให้คณะครูและนักเรียนให้ดำเนินการสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์เพิ่มขึ้น