**โครงการตามกลยุทธ์ที่ 4**

**พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เน้นการมีส่วนร่วม**

**จากทุกภาคส่วนและความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่น**

**เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา**

**โครงการ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา**

**แผนงาน** ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

**สนองมาตรฐานโรงเรียน** ข้อที่ 12.1-12.4

**สนองกลยุทธ์ที่ 4** พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและ

ความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

**ลักษณะโครงการ** โครงการต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางพิศมัย อุปดิษฐ์

**ระยะเวลาดำเนินการ** 16 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

**=================================================================**

**1. หลักการและเหตุผล**

สถานศึกษาเป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้บรรลุตามความมุ่งหมายของการปฏิรูปการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงกำหนดให้มีคณะกรรมการซึ่งเป็นองค์คณะบุคคลทำหน้าที่กำกับ และส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามนโยบาย มาตรฐานในการบริหารจัดการทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 รวมทั้งอำนาจหน้าที่การบริหารงานบุคคลที่จะเกิดขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งนี้ การดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จนั้นสถานศึกษาและคณะกรรมการต้องเข้าใจบทบาทหน้าที่ของกันและกัน ควรมีรูปแบบ วิธีการทำงานที่ประสานสอดคล้องกันโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาการศึกษาให้บรรลุผลตามที่ร่วมกันกำหนดขึ้นดังนี้

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย และแผนของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพ้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนบริบทและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

2. จัดตั้งงบประมาณ และรับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา

3. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของนักเรียน ชุมชน และท้องถิ่น

4. จัดการเรียนการสอน สภาพแวดล้อม บรรยากาศการเรียนการสอนที่เหมาะสม และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

5. ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

6. กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานตามแผนงาน โครงการและประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการพิจารณาความดีความชอบ การพัฒนา และการดำเนินการทางวินัยกับครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

7. ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา รวมทั้งปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหา ผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา

8. จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ความร่วมมือในการประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

9. ส่งเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชน และสร้างความสัมพันธ์กับสถานศึกษาและสถาบันอื่นในชุมชน และท้องถิ่น

10.ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวกับกิจการภายในสถานศึกษาหรือตามที่ได้รับมอบหมายและตามที่กฎหมายกำหนด

**2. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อกำกับการดำเนินกิจการของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการกิจการด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา

3. เพื่อมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาตามที่กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษากำหนด

4. เพื่อปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ฯลฯ กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

**4. เป้าหมาย**

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหาร ครูสอนและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 46 คน

3.1.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 15 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 มีคณะกรรมการสถานศึกษาตามบทบาท หน้าที่ตามกระทรวงกำหนด

3.2.2 สร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

3.2.3 การมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาในการพัฒนาโรงเรียน

**4. ระยะเวลาดำเนินการ**

ระยะที่ 1 การประชุมก่อนเปิดภาคเรียน

ระยะเวลา วันที่ 12 พฤษภาคม 2559

ระยะที่ 2 ประชุมรับทราบความก้าวหน้าของโรงเรียน

ระยะเวลา วันที่ 15 สิงหาคม 2559

ระยะที่ 3 ระยะเวลา วันที่ 1 ตุลาคม 2559

**5. วิธีดำเนินการ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการ/กิจกรรมสำคัญ** | **เวลา** | **งบประมาณ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 1 | ประชุมชี้แจง | 12 พฤษภาคม2559 | 2,000 | นางพิศมัย อุปดิษฐ์ |
| 2 | ประชุมนอกสถานที่ | 15 สิงหาคม 2559 | 10,000 | นางพิศมัย อุปดิษฐ์ |
| 3 | ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับคณะครู | 1 ตุลาคม 2559 | 8,000 | นางพิศมัย อุปดิษฐ์ |

**6. งบประมาณ**

เงินอุดหนุน จำนวน 20,000 บาท

**7. การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ | วิธีการประเมิน | เครื่องมือ |
| 1. มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน | 1. ประเมินการทำงานของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามสภาพจริง  2. ประเมินคุณภาพระบบการทำงานที่เน้นความร่วมมือกัน  3. ประเมินเอกสารหลักฐานที่จัดทำขึ้น  4. สังเกตสภาพจริงที่เป็นผลมาจากการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน | 1. แบบประเมินโครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| 2. คณะกรรมการสถานศึกษาชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในระบบประกันคุณภาพภายใน |  | 1. แบบสัมภาษณ์การมีส่วนร่วมในระบบประกันคุณภาพภายใน  2. แบบสอบถามความคิดเห็นต่อระบบประกันคุณภาพภายใน |

**8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

8.1 ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม มีความตระหนักถึงความสำคัญของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่จะต้องร่วมมือกันดำเนินการให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ให้ได้

8.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นตัวแทนของชุมชนใกล้โรงเรียน จะมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และตรวจสอบผลการดำเนินงานเป็นระบบเพิ่มมากขึ้น ซึ่งจะส่งผลดีต่อการบริหารจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนได้ดีมากขึ้น

**ชื่อโครงการ**: **กีฬาภายใน**

**สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา** มาตรฐานที่1.1-6 ,2.1-2,3,3.3,4.2

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน** : กลยุทธ์ที่ 4พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

และความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

**ลักษณะโครงการ**:(✓) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**: นายสารัช ศรีบุญวงษ์ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

**ระยะเวลาดำเนินการ**: เดือนกันยายน 2559 ถึงเดือนธันวาคม 2560

**=================================================================**

**1. หลักการและเหตุผล**

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายสร้างหลักประกันคุณภาพถ้วนหน้า เพื่อให้คนไทยทุกคนมีสุขภาพ**และคุณภาพชีวิต**ที่ดี โครงการสร้างเสริมสุขภาพ เป็นกลยุทธ์หนึ่งในการสร้างหลักประกันคุณภาพพื้นฐานโดยมีโรงเรียนเป็นจุดเริ่มต้นและเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาสุขภาพอนามัยที่อาศัยสัมพันธ์เชิงสร้างสรรค์ระหว่างนักเรียนกับครอบครัวและชุมชุน โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม จึงต้องจัดให้มีโครงการขึ้น เพื่อสนองนโยบายโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของนักเรียน ให้เป็นไปตามสุขบัญญัติแห่งชาติ

2.2 เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย แก่นักเรียนและชุมชน โดยมีโรงเรียนเป็นศูนย์กลาง

2.3 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาสุขภาพนักเรียน บุคลากรในโรงเรียน

**3. เป้าหมาย**

**3.1 เชิงปริมาณ**

1. นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม ทุกคน ได้เข้าร่วมกิจกรรม
2. นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมทุกคนคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียน

**3.2 เชิงคุณภาพ**

นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม มีความกระตือรือร้นในการเรียนสุขศึกษาและพลศึกษาและมีเจตคติที่ดีและสามารถประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ชีวิตของตน และสิ่งมีชีวิตอื่นๆได้

**4. ปฏิทินการดำเนินงาน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ปี พ.ศ. 2559** | | | | | | | | | **ปี พ.ศ. 2560** | | |
| เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย | ต.ค | พ.ย | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค |
| ประชุมคณะกรรมการ  เพื่อวางแผน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| เสนอโครงการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ประชุมผู้รับผิดชอบ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| แต่งตั้งคณะทำงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ดำเนินการตามแผน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| การประเมินผล  สรุปและรายงานผล |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5. งบประมาณ**

งบประมาณทั้งสิ้น 40,000 บาท

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **เงินงบประมาณ** | | | **เงินนอกงบประมาณ** | **รวมทั้งสิ้น** |
| **ค่าใช้สอย** | **ค่าตอบแทน** | **ค่าวัสดุ** |
| ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน | - | - | - | - | - |
| เสนอโครงการต่อผู้บริหาร | - | - | - | - | - |
| ประชุมผู้รับผิดชอบโครงการ | - | - | - | - | - |
| แต่งตั้งคณะทำงาน | - | - | - | - | - |
| ดำเนินการตามแผนงาน | 10,000 | - | 20,000 | - | 30,000 |
| การประเมินผลและติดตามผล | 4,000 | - | 4,000 | - | 8,000 |
| สรุปและรายงานผล | - | - | 2,000 | - | 2,000 |
| **รวม** | **14,000** | **-** | **26,000** | **-** | **40,000** |

**6. การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ** | **วิธีวัดและประเมินผล** | **เครื่องมือ** |
| 6.1 นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม อย่างน้อยร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมกิจกรรม | - การบันทึกการร่วมกิจกรรม | - แบบบันทึกการเข้าร่วม |
| 6.2 คุณภาพผู้เรียนด้านสุขศึกษาและพลศึกษา เช่น ความรู้ทักษะกระบวนการปฐมพยาบาลและทักษะการเล่นกีฬา | - การสอบถาม  - การสัมภาษณ์  - การสังเกต | - แบบสอบถาม  - แบบสัมภาษณ์  - แบบสังเกต |
| 6.3 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม | - การสอบถาม  - การสังเกต | - แบบสอบถาม  - แบบสังเกต |

**7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

7.1 ผู้เรียนทุกคนมีสุขภาพดี

7.2 ผู้เรียนไม่เสพสิ่งเสพติด

7.3 ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจและสร้างเสริมเจตคติตามสุขบัญญัติแห่งชาติ

**โครงการที่ 26 กีฬาภายนอก**

**สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา** 1.1-6 ,2.1-2,3,3.3,4.2

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน** กลยุทธ์ที่ 4พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

และความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

**ลักษณะโครงการ** (✓) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายสารัช ศรีบุญวงษ์และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

**ระยะเวลาดำเนินการ** เดือน พฤษภาคม 2559 ถึงเดือน มกราคม 2560

**================================================================**

**1. หลักการและเหตุผล**

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายสร้างหลักประกันคุณภาพถ้วนหน้า เพื่อให้คนไทยทุกคนมีสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี โครงการสร้างเสริมสุขภาพ เป็นกลยุทธ์หนึ่งในการสร้างหลักประกันคุณภาพพื้นฐานโดยมีโรงเรียนเป็นจุดเริ่มต้นและเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาสุขภาพอนามัยที่อาศัยสัมพันธ์เชิงสร้างสรรค์ระหว่างนักเรียนกับครอบครัวและชุมชุน โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม จึงต้องจัดให้มีโครงการขึ้น เพื่อสนองนโยบายโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของนักเรียน ให้เป็นไปตามสุขบัญญัติแห่งชาติ

แก่นักเรียนและชุมชน โดยมีโรงเรียนเป็นศูนย์กลาง

2.3 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาสุขภาพนักเรียน บุคลากรในโรงเรียน

**3. เป้าหมาย**

**3.1 เชิงปริมาณ**

1. นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม ที่สนใจ ได้เข้าร่วมกิจกรรม
2. นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมที่สนใจมีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียน

**3.2 เชิงคุณภาพ**

นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม มีความกระตือรือร้นในการเรียนสุขศึกษาและพลศึกษาและมีเจตคติที่ดีในวิชา สุขศึกษาและพลศึกษาและสามารถประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ชีวิตของตน และสิ่งมีชีวิตอื่นๆได้

**4. ปฏิทินการดำเนินงาน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ปี พ.ศ. 2559** | | | | | | | | | **ปี พ.ศ. 2560** | | |
| เม.ย | พ.ค. | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. |
| ประชุมคณะกรรมการ  เพื่อวางแผน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| เสนอโครงการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ประชุมผู้รับผิดชอบ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| แต่งตั้งคณะทำงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ดำเนินการตามแผน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ติดตามตรวจสอบ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| สรุปและรายงานผล |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5. งบประมาณ**

งบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **เงินงบประมาณ** | | | **เงินนอกงบประมาณ** | **รวมทั้งสิ้น** |
| **ค่าใช้สอย** | **ค่าตอบแทน** | **ค่าวัสดุ** |
| ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน | - | - | - | - | - |
| เสนอโครงการต่อผู้บริหาร | - | - | - | - | - |
| ประชุมผู้รับผิดชอบโครงการ | - | - | - | - | - |
| แต่งตั้งคณะทำงาน | - | - | - | - | - |
| ดำเนินการตามแผนงาน | 22,000 | - | 25,000 | - | 47,000 |
| การประเมินผลและติดตามผล | - | - | 2000 | - | 2000 |
| สรุปและรายงานผล | - | - | 1000 | - | 1000 |
| **รวม** | **22,000** | **-** | **28,000** | **-** | **50,000** |

**6. การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ** | **วิธีวัดและประเมินผล** | **เครื่องมือ** |
| 6.1 นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม อย่างน้อยร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมกิจกรรม | - การบันทึกการร่วมกิจกรรม | - แบบบันทึกการเข้าร่วม |
| 6.2 คุณภาพผู้เรียนด้านสุขศึกษาและพลศึกษา เช่น ความรู้ทักษะกระบวนการปฐมพยาบาลและทักษะการเล่นกีฬา | - การสอบถาม  - การสัมภาษณ์  - การสังเกต | - แบบสอบถาม  - แบบสัมภาษณ์  - แบบสังเกต |
| 6.3 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม | - การสอบถาม  - การสังเกต | - แบบสอบถาม  - แบบสังเกต |

**7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

7.1 ผู้เรียนทุกคนมีสุขภาพดี

7.2 ผู้เรียนไม่เสพสิ่งเสพติด

7.3 ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจและสร้างเสริมเจตคติตามสุขบัญญัติแห่งชาติ

**โครงการที่ 27 แข่งขันฟุตซอลสนามเล็กพัฒนาเด็ก น.ค.ว.**

**สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา** :1.1-6 ,2.1-2,3,3.3,4.2

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน** กลยุทธ์ที่ 4พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

และความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

**ลักษณะโครงการ**:(✓) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**: นายสายันต์ สิมมา

และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

**ระยะเวลาดำเนินการ**: เดือนมิถุนายน 2559 ถึงเดือนกันยายน 2560

**================================================================**

**1. หลักการและเหตุผล**

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายสร้างหลักประกันคุณภาพถ้วนหน้า เพื่อให้คนไทยทุกคนมีสุขภาพ**และคุณภาพชีวิต**ที่ดี โครงการสร้างเสริมสุขภาพ เป็นกลยุทธ์หนึ่งในการสร้างหลักประกันคุณภาพพื้นฐานโดยมีโรงเรียนเป็นจุดเริ่มต้นและเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาสุขภาพอนามัยที่อาศัยสัมพันธ์เชิงสร้างสรรค์ระหว่างนักเรียนกับครอบครัวและชุมชุน โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม จึงต้องจัดให้มีโครงการขึ้น เพื่อสนองนโยบายโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของนักเรียน ให้เป็นไปตามสุขบัญญัติแห่งชาติ

2.2 เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกาย แก่นักเรียนและคนชุมชน โดยมีโรงเรียนเป็นศูนย์กลาง

2.3 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาสุขภาพนักเรียน บุคลากรในโรงเรียน

**3. เป้าหมาย**

**3.1 เชิงปริมาณ**

1. นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม ที่สนใจได้เข้าร่วมกิจกรรม
2. นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมทุกคนที่สนใจให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียน

**3.2 เชิงคุณภาพ**

นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม มีความกระตือรือร้นในการเรียนสุขศึกษาและพลศึกษาและมีเจตคติที่ดีในวิชา สุขศึกษาและพลศึกษาและสามารถประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ชีวิตของตน และสิ่งมีชีวิตอื่นๆได้

**4. ปฏิทินการดำเนินงาน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ปี พ.ศ. 2559** | | | | | | | | | **ปี พ.ศ. 2560** | | |
| เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. |
| ประชุมคณะกรรมการ  เพื่อวางแผน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| เสนอโครงการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ประชุมผู้รับผิดชอบ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| แต่งตั้งคณะทำงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ดำเนินการตามแผน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ติดตามผล |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| สรุปและรายงานผล |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5. งบประมาณ**

งบประมาณทั้งสิ้น 10,000บาท

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **เงินงบประมาณ** | | | **เงินนอกงบประมาณ** | **รวมทั้งสิ้น** |
| **ค่าใช้สอย** | **ค่าตอบแทน** | **ค่าวัสดุ** |
| ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน | - | - | - | - | - |
| เสนอโครงการต่อผู้บริหาร | - | - | - | - | - |
| ประชุมผู้รับผิดชอบโครงการ | - | - | - | - | - |
| แต่งตั้งคณะทำงาน | - | - | - | - | - |
| ดำเนินการตามแผนงาน | 3,000 | - | 6,000 | - | 9,000 |
| การประเมินผลและติดตามผล | - | - | 500 | - | 500 |
| สรุปและรายงานผล | - | - | 500 | - | 500 |
| **รวม** | **3,000** | **-** | **10,000** | **-** | **10,000** |

**6. การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ** | **วิธีวัดและประเมินผล** | **เครื่องมือ** |
| 6.1 นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมที่สนใจ อย่างน้อยร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมกิจกรรม | - การบันทึกการร่วมกิจกรรม | - แบบบันทึกการเข้าร่วม |
| 6.2 คุณภาพผู้เรียนด้านสุขศึกษาและพลศึกษา เช่น ความรู้ทักษะกระบวนการปฐมพยาบาลและทักษะการเล่นกีฬา | - การสอบถาม  - การสัมภาษณ์  - การสังเกต | - แบบสอบถาม  - แบบสัมภาษณ์  - แบบสังเกต |
| 6.3 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม | - การสอบถาม  - การสังเกต | - แบบสอบถาม  - แบบสังเกต |

**7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

7.1 ผู้เรียนทุกคนมีสุขภาพดี

7.2 ผู้เรียนไม่เสพสิ่งเสพติด

7.3 ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจและสร้างเสริมเจตคติตามสุขบัญญัติแห่งชาติ

**โครงการที่ 28 จัดทำสารสนเทศของโรงเรียน**

**แผนงาน** บริหารทั่วไป

**สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา** :1.1-6 ,2.1-2,3,3.3,4.2

**สนองกลยุทธ์** กลยุทธ์ที่ 4พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

**ลักษณะโครงการ** (✓) ใหม่ ( ) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายภัทร์ภูมิ เหมบุรุษ

**ระยะเวลาดำเนินการ**  กรกฎาคม 2559 - กุมภาพันธ์ 2560

==================================================================

**1. หลักการและเหตุผล**

 ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ในการบริหารและจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งความรู้ และเพื่อให้คนไทย ได้รับโอกาสเท่าเทียมกันทางการศึกษา พัฒนาคนได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และเป็นการสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และมุ่งเน้นให้มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม ควบคู่กันไป

**2. วัตถุประสงค์**

 2.1 เพื่อสร้างปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

**3. เป้าหมาย**

3.1 เชิงปริมาณ

3.2.1 นักเรียนและบุคลากรทั่วไปสามารถเข้าถึงและใช้งานสารสนเทศของโรงเรียนได้อย่างน้อยร้อยละ 70

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.2 นักเรียนสามารถเข้าถึงสารสนเทศของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

**4. กิจกรรมและดำเนินงาน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **กิจกรรม** | **ว/ด/ป** | **งบประมาณ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 1 | ประชุมวางแผน | ก.พ.59 | **15,000** | กลุ่มบริหารทั่วไป |
| 2 | ขออนุมัติกิจกรรม | มี.ค.59 |  | นายภัทร์ภูมิ เหมบุรุษ |
| 3 | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน | มี.ค.59 |  | กลุ่มบริหารทั่วไป |
| 4 | ดำเนินงานตามกิจกรรม | มี.ค.59 |  | ผู้บริหารและคณะครูทุกคน |
| 5 | สรุปและรายงานผลกิจกรรม | พ.ค. 59 |  | นายภัทร์ภูมิ เหมบุรุษ |

**5. รายละเอียดการใช้เงินงบประมาณ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการ** | **จำนวน** | **ราคา/หน่วย** | **รวม/บาท** |
| 1 | ต่ออายุเว็บไซด์ของโรงเรียน www.nakhamwit.ac.th | 1 ปี | 1,600 | 1,600 |
| 2 | ปฏิทินปีใหม่ 2560 | 500 อัน | 20 | 10,000 |
| 3 | เครื่องปริ้นเตอร์สีพร้อมหมึก | 1 เครื่อง | 3,000 | 3,000 |
| 4 | กระดาษสี | 1 ชุด | 400 | 400 |
|  |  |  |  |  |
| **รวม** | | | | **15,000** |

**6. การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้ประเมิน** |
| - นักเรียนและบุคลากรทั่วไปสามารถเข้าถึงและใช้งานสารสนเทศของโรงเรียนได้อย่างน้อยร้อยละ 70 | ประเมินความพึงพอใจ | แบบประเมินความพึงพอใจ |

**7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

นักเรียนและบุคลากรทั่วไปสามารถเข้าถึงและใช้งานสารสนเทศของโรงเรียนได้อย่างน้อยร้อยละ 70

**โครงการที่ 29 ประกันคุณภาพภายใน**

**แผนงาน**  กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

**สนองมาตรฐานการศึกษา** ที่ 12.1-12.6

**สนองกลยุทธ์ที่ 4** พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

และความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุน

การจัดการศึกษา

**ลักษณะโครงการ**  โครงการต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**  นายพฤทธิ์พล ชารี

**ระยะเวลาดำเนินการ**  18 พฤษภาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

**=================================================================**

**1. หลักการและเหตุผล**

กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศใช้กฎกระทรวง ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553 กำหนดให้การประเมินคุณภาพภายในเป็นการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา การติดตาม และการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศกำหนดสำหรับการประกันคุณภาพภายใน ซึ่งกระทำโดยบุคลากรของสถานศึกษานั้นหรือโดยหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษา ซึ่งได้กำหนดให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในดังนี้

1) กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

2) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

3) จัดระบบบริหารและสารสนเทศ

4) ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

5) จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

6) จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

7) จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน

8) จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

โดยให้สถานศึกษายึดหลักการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยการส่งเสริม สนับสนุนและกำกับดูแลของหน่วยงานต้นสังกัด กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ประกาศใช้มาตรฐานคุณภาพการศึกษาภายในจำนวน 15 มาตรฐาน ซึ่งมาตรฐานที่ 12 กำหนดให้สถานศึกษาดำเนินการจัดทำระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กำหนดในกระทรวง โดยมีตัวชี้วัดจำนวน 6 ข้อ ดังนี้

1) กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

2) จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

3) จัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

4) ติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

5) นำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

6) จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม เป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงฉบับนี้ เพราะต้องรับการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัดและการประเมินคุณภาพภายนอกโดย สมศ. ตามที่กฎหมายได้กำหนดไว้ โรงเรียนจึงต้องพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในขึ้นมาตามกรอบของกระทรวง เพื่อเป็นการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาและเป็นการสร้างความพร้อมต่อการประเมินคุณภาพการศึกษา และมีเป้าหมายให้โรงเรียนสามารถผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสามให้ได้ในที่สุด คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน โดยกำหนดให้มีการวางแผน ดำเนินงาน ประเมินผล และปรับปรุงแก้ไข ให้กระบวนการทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นระบบ มีมาตรฐาน และสามารถผดุงรักษาคุณภาพการทำงานไว้ได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพแก่นักเรียนตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545) ในที่สุด

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน ตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2553

2.2 เพื่อเตรียมการประเมินคุณภาพภายใน โดยต้นสังกัด

2.3 เพื่อเตรียมการประเมินคุณภาพภายนอก โดย สมศ.

2.4 เพื่อผดุงรักษาระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนที่พัฒนาขึ้น

**4. เป้าหมาย**

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหาร ครูสอนและเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 45 คน

3.1.2 นักเรียนของโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 835 คน

3.1.3 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 15 รูป/คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 มีระบบประกันคุณภาพภายในที่มีคุณภาพ ซึ่งจัดทำขึ้นตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาในกฎกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2553

3.2.2 มีความพร้อมต่อการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด และประเมินคุณภาพภายนอกโดย สมศ.

3.2.3 มีระบบผดุงรักษาระบบประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีคุณภาพของโรงเรียน

**4. ระยะเวลาดำเนินการ**

ระยะที่ 1 การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ระบบประกันคุณภาพภายใน

1) ระยะเวลา วันที่ 15 กรกฎาคม - 30 กันยายน 2559

2) กิจกรรม ประกอบด้วย ก) การประชุมเชิงปฏิบัติการ ข) การจัดทำมาตรฐานการศึกษา ค) การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ง) การจัดทำระบบบริหารและสารสนเทศ

3) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ก) ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน ข) กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ค) คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน

ระยะที่ 2 การพัฒนางานตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1) ระยะเวลา วันที่ 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2559

2) กิจกรรม ประกอบด้วย ก) การดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข) การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

3) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ก) ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน ข) กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ค) คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน

ระยะที่ 3 การประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด

1) ระยะเวลา วันที่ 1 มกราคม - 15 มกราคม 2560

2) กิจกรรม ประกอบด้วย ก) การประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด โดยใช้มาตรฐานการศึกษาภายในของกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน 15 มาตรฐาน จำนวน 2 ครั้ง โดย สหวิทยาเขตเวียงเรือคำ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาที่ 25

3) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ก) ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน ข) กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ค) คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน ง) หน่วยงานต้นสังกัด

ระยะที่ 4 การปรับปรุงแก้ไขระบบการประกันคุณภาพภายใน

1) ระยะเวลา วันที่ 16 มกราคม - 28 กุมภาพันธ์ 2559

2) กิจกรรม ประกอบด้วย ก) ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อปรับปรุงแก้ไขระบบประกันคุณภาพภายในหลังจากการประเมินในระยะที่ 3

3) ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ก) คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน

**5. วิธีดำเนินการ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการ/กิจกรรมสำคัญ | เวลา | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
| 1 | ประชุมชี้แจงกฎกระทรวงฯ | 20 กรกฎาคม 2559 |  | 1) นายพฤทธิ์พล ชารี |
| 2 | ประชุมจัดทำมาตรฐานการศึกษา และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา | 2 สิงหาคม 2559 |  |
| 3 | ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน | 30 กันยายน 2559 |  |
| 4 | ประชุมติดตามผลการดำเนินงาน | 31 ตุลาคม 2559 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการ/กิจกรรมสำคัญ | เวลา | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
| 5 | ประชุมติดตามผลการดำเนินงาน ระยะที่ 2 ครั้งที่ 2/2 | 30 พฤศจิกายน 2559 |  | 1) คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน2) ครู เจ้าหน้าที่ และกรรมการนักเรียน |
| 6 | จัดประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด | 15 มกราคม 2560 | 5,000 | 1) คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน2) ครู เจ้าหน้าที่ และกรรมการนักเรียน |
| 7 | ประชุมปรับปรุงแก้ไขระบบการประกันคุณภาพภายใน | 1 กุมภาพันธ์ 2560 |  | 1) คณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน |

**6. งบประมาณ**

เงินอุดหนุน จำนวน 5,000 บาท

**7. การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ | วิธีการประเมิน | เครื่องมือ |
| 1. มีระบบประกันคุณภาพภายใน (มาตรฐานที่ 12) | 1. ประเมินการทำงานของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามสภาพจริง  2. ประเมินคุณภาพระบบการทำงานที่เน้นความร่วมมือกัน  3. ประเมินเอกสารหลักฐานที่จัดทำขึ้น  4. สังเกตสภาพจริง | 1. แบบประเมินโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน (ตามมาตรฐานที่ 12 ของกระทรวงศึกษาธิการ ที่โรงเรียนได้จัดทำขึ้น) |
| 2. ดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในตามกฎกระทรวง ศึกษาธิการ พ.ศ. 2553 | 1. ตรวจสอบร่องรอยการทำงาน เช่น เอกสารหลักฐานที่จัดทำขึ้น2. สัมภาษณ์/สอบถามผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับระบบประกันคุณภาพภายใน | 1. แบบประเมินระบบประกันคุณภาพภายในตามกฎกระทรวง พ.ศ. 2553 |
| 3. ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในระบบประกันคุณภาพภายใน |  | 1. แบบสัมภาษณ์การมีส่วนร่วมในระบบประกันคุณภาพภายใน2. แบบสอบถามความคิดเห็นต่อระบบประกันคุณภาพภายใน |

**8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

8.1 ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม มีความตระหนักถึงความสำคัญของระบบประกันคุณภาพภายใน ที่จะต้องร่วมมือกันดำเนินการให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ให้ได้

8.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นตัวแทนของชุมชนใกล้โรงเรียน จะมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และตรวจสอบผลการดำเนินงานเป็นระบบเพิ่มมากขึ้น ซึ่งจะส่งผลดีต่อการบริหารจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนได้ดีมากขึ้น

8.3 ได้รับคำแนะนำและการตรวจสอบคุณภาพโดยต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อที่โรงเรียนจะได้นำผลดังกล่าวไปปรับปรุงพัฒนาแก้ไขให้การบริหารงานระบบประกันคุณภาพภายในดำเนินไปอย่างมีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

8.4 เกิดระบบประกันคุณภาพภายในที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพพร้อมและสามารถผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกโดย สมศ. ได้ในที่สุด

**ชื่อโครงการที่30 โครงการศิลปะสัมพันธ์ชุมชน**

**งาน/แผนงาน** กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา** ที่ 12.1-12.6

**สนองกลยุทธ์ที่ 4** พัฒนาระบบการบริหารจัดการเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและความร่วมมือ

กับองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

**ลักษณะโครงการ** (✓) ใหม่ ( ) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** 1.นายคคนปกรณ์ อินศร 2.นางสาวสุวิมล กาลไสย์

**ระยะเวลาดำเนินการ** ตลอดปีการศึกษา พฤษภาคม 2559- มีนาคม 2560

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**1. หลักการและเหตุผล**

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2545  มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตราที่  29   ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น  ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสารและรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยากรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ  รวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชนกับโรงเรียน

โรงเรียน ถือเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน ดังนั้นการส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนในชุมชน จัดขึ้น ถือเป็นสิ่งสำคัญทั้งการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ความสามารถพิเศษ ตลอดจนการเข้าร่วมกิจกรรมตามเทศกาลประเพณีของชุมชน ซึ่งทำให้นักเรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์นอกห้องเรียน และเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถนำชื่อเสียงมาสู่ตนเองและโรงเรียน อีกทั้งยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนและชุมชนอีกด้วย

โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมเห็นความสำคัญในการสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างชุมชนกับโรงเรียนเพราะโรงเรียนมีความจำเป็นต้องให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยมีการประสานงาน  กำหนดแนวทางในการพัฒนาโรงเรียน  ใช้สถานที่ในชุมชนจัดเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน  จึงได้จัดให้มีการดำเนินงานโครงการนี้ขึ้น

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน  
     2.3. เพื่อให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

2.3 เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

2.4 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถของตนเอง ในการร่วมกิจกรรม

2.5 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน

2.6 เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งวิทยาการในการแสวงหาความรู้และบริการชุมชน

**3. เป้าหมาย**

**3.1 เชิงปริมาณ**

3.1.1.ผู้ปกครอง ชุมชน ร้อยละ  90  เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

3.1.2 นักเรียน จำนวน 800 คน

3.1.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 50 คน

**3.2 เชิงคุณภาพ**

3.2.1 ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษา

3.2.2 โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด

3.2.3 นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถของตนเองในการร่วมกิจกรรมของชุมชน

**4. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ** | **งบประมาณจำแนกตามรายจ่าย** | | | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ค่าตอบแทน** | **ค่าใช้สอย** | **ค่าวัสดุ** |
| 1. กิจกรรมร่วมงานบุญประเพณี ในชุมชน | - | 1,500 | 5,000 | พฤษภาคม 2559- มีนาคม 2560 | 1.นายคคนปกรณ์  อินศร  2.นางสาวสุวิมล  กาลไสย์  และคณะ |
| 2. กิจกรรมการแสดงนาฏศิลป์ชุมชนสัมพันธ์ | - | 3,000 | 5,000 | พฤษภาคม 2559- มีนาคม 2560 |
| 3. กิจกรรมจัดเตรียมขบวน งานศิลป์ ร่วมงานประเพณี | - | 1,500 | 5,000 | พฤษภาคม 2559- มีนาคม 2560 |
| 4. กิจกรรมเครือข่ายชุมชน | - | 1,500 | 2,500 | พฤษภาคม 2559- มีนาคม 2560 |
| **รวม** | 25,000 บาท ( สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน ) | | | | |

**5. การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ** | **วิธีวัดและประเมินผล** | **เครื่องมือที่ใช้วัด** |
| 1. ร้อยละความพึงพอใจของชุมชนที่มีต่อโรงเรียน  2. ร้อยละของผู้ปกครองชุมชน ในความร่วมมือสนับสนุนการศึกษา | 1.สอบถามสังเกตสัมภาษณ์  2.ประเมินความพึงพอใจในการจัดการศึกษา | 1.แบบสอบถามแบบสังเกต  2.แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดการศึกษา |

**6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผลที่คาดว่าจะได้รับ** | | | |
| **นักเรียน** | **ครู** | **ผู้บริหาร** | **อื่นๆ** |
| 1.ได้รับการสนับสนุนด้านทุนการศึกษา  2.นักเรียนเกิดขวัญและกำลังใจในการศึกษา  3.เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง ง่ายต่อการดูแลนักเรียน  4.นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถของตนเองในการร่วมกิจกรรมของชุมชน | 1.ได้รับความคุ้นเคยเป็นกันเองกับบุคคลในชุมชน  2.ครูมีขวัญกำลังใจในการทำงานพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง การทำงานมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล | 1.ได้รับการสนับสนุนในการบริหารจัดการศึกษา  2.ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการศึกษาบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด | 1.ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆและสร้างความภาคภูมิใจ เชื่อมั่น ศรัทธา ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน  2.โรงเรียนเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง  3.โรงเรียนเป็นแหล่งวิทยาการในการแสวงหาความรู้และบริการชุมชน |

**โครงการที่ 31 โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์**

**สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา** มาตรฐานที่ 11 ตัวบ่งชี้ที่ 1มาตรฐานที่ 13 ตัวบ่งชี้ที่ 1

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน** กลยุทธ์ที่ 4พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

และความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

**ลักษณะโครงการ** (✓) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายธีรพงษ์ แสงสิทธิ์และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

**ระยะเวลาดำเนินการ**  ตลอดปีการศึกษา 2559

**=================================================================**

**1. หลักการและเหตุผล**

การเรียนรู้นอกจากการศึกษาค้นคว้าด้านเนื้อหาแล้ว ยังจำเป็นต้องมีการทดลอง การปฏิบัติจริง และการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ซึ่งจะนำไปสู่การฝึกทักษะ กระบวนการคิด การแก้ปัญหา การเผชิญสถานการณ์ การประยุกต์ความรู้ และการคิดค้นสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ๆ ของตัวผู้เรียน โดยยึดหลักผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด และกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ถือเป็นหัวใจสำคัญของการจัดการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ ดังนั้นการเรียนรู้จึงจำเป็นต้องมีห้องปฏิบัติการที่มีความพร้อมทั้งอุปกรณ์ วัสดุ เครื่องมือ สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้หลากหลาย และมีการจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้

ปัจจุบันห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ของโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม อยู่ในสภาพที่ค่อนข้าง ทรุดโทรม เช่น วัสดุอุปกรณ์ชำรุดและไม่เพียงพอ โต๊ะเก้าอี้บางส่วนชำรุดเสียหาย การจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมยังไม่เหมาะสม และยังขาดการนำเทคโนโลยีและสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียนรู้

โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ขึ้น โดยการสรรหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหาย ผลิตสื่อใหม่ๆ บำรุงรักษาให้สื่อและวัสดุอุปกรณ์อยู่ในสภาพใช้การได้ บริหารจัดการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และตกแต่งบรรยากาศห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้มากที่สุด เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และมีการจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งเป็นการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาให้กับผู้เรียน

**2. วัตถุประสงค์**

เพื่อพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม ให้มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และมีการจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

**3. เป้าหมาย**

**3.1 ด้านปริมาณ**

นักเรียนโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมทุกคนได้ใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์เป็นแหล่งเรียนรู้

**3.2 ด้านคุณภาพ**

1) มีวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ สิ่งอำนวยความสะดวก และสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2) ครูสามารถนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างหลากหลาย

5) มีสภาพบรรยากาศแวดล้อมที่น่าเรียนและผู้เรียนพึงพอใจ

6) ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้ดียิ่งขึ้น

**4. ปฏิทินการดำเนินงาน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **ปี พ.ศ. 2559** | | | | | | **ปี พ.ศ. 2560** | | | | | |
| เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย | ธ.ค. | ม.ค | ก.พ | มี.ค. |
| ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| เสนอโครงการต่อผู้บริหาร |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| แต่งตั้งคณะทำงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ดำเนินการตามแผนงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| การประเมินผลและติดตามผล |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| สรุปและรายงานผล |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**5. งบประมาณ** งบประมาณทั้งสิ้น30,000 บาท

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **เงินงบประมาณ** | | | **เงินนอกงบประมาณ** | **รวมทั้งสิ้น** |
| **ค่าใช้สอย** | **ค่าตอบแทน** | **ค่าวัสดุ** |
| ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน | - | - | - | - | - |
| เสนอโครงการต่อผู้บริหาร | - | - | - | - | - |
| แต่งตั้งคณะทำงาน | - | - | - | - | - |
| ดำเนินการตามแผนงาน | 10,000 | - | 20,000 | - | 30,000 |
| การประเมินผลและติดตามผล | - | - | - | - | - |
| สรุปและรายงานผล | - | - | - | - | - |
| **รวม** | **10,000** | **-** | **20,000** | **-** | **30,000** |

**6.**  **การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ** | **วิธีวัดและประเมินผล** | **เครื่องมือ** |
| 6.1 มีการพัฒนา/จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรม | - การตรวจรายการ  - การบันทึกภาพ | - แบบตรวจรายการ  - แบบรายงาน |
| 6.2 มีบรรยากาศ สภาพแวดล้อมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ | - การสอบถาม  - การบันทึกภาพ | - แบบสอบถาม  - แบบรายงาน |
| 6.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้งาน (ผู้เรียนและครูผู้สอน) | - การสอบถาม  - การสังเกต | - แบบสอบถาม  - แบบสังเกต |

**7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

7.1 ผู้เรียนมีห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ที่มีความพร้อม เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7.2 ครูผู้สอนมีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และนำเทคโนโลยีอันทันสมัยมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

7.3 ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างหลากหลาย และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

7.4 ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์เป็นแหล่งการเรียนรู้ที่สำคัญของโรงเรียน

7.5 ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

7.6 เป็นการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาให้กับผู้เรียนและสถานศึกษา สร้างความมั่นใจให้กับผู้ปกครอง และชุมชน

**โครงการที่ 32 ปรับปรุงและพัฒนาห้องปฏิบัติการทางภาษา**

**แผนงาน** ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

**สนองมาตรฐานการศึกษา** ข้อที่ 9.3, 13.2

**สนองกลยุทธ์ที่ 4** พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

และความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุน

การจัดการศึกษา

**ลักษณะโครงการ** โครงการต่อเนื่อง

**ผูรับผิดชอบ** นายภูวดล บรรทัดเรียน

**ระยะเวลาดําเนินการ** พฤษภาคม 2559 – พฤษภาคม 2560

**=================================================================**

**1. หลักการและเหตุผล**

ในสังคมโลกปัจจุบัน การเรียนรู้ภาษาอังกฤษเป็นประโยชน์ในการติดต่อสื่อสาร การแสวงหาข้อมูลจากแหล่งต่างๆ และการประกอบอาชีพ ตลอดจนเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในยุคโลกาภิวัตน์ เพื่อให้สามารถนำประเทศไปสู่การแข่งขันด้านต่างๆ นอกจากนั้นภาษาอังกฤษยังเป็นส่วนหนึ่งในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เสริมสร้างพื้นฐานความเป็นมนุษย์ และสร้างศักยภาพในการคิดและการทำงานอย่างสร้างสรรค์ ตลอดจนเน้นการเชื่อมโยงความเป็นไทยกับสากลโลก

ปัจจุบันห้องปฏิบัติการทางภาษาของโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม อยู่ในสภาพที่ค่อนข้าง ทรุดโทรม เช่น วัสดุอุปกรณ์ชำรุดและไม่เพียงพอ โต๊ะเก้าอี้บางส่วนชำรุดเสียหาย การจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมยังไม่เหมาะสม และยังขาดการนำเทคโนโลยีและสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียนรู้

โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของห้องปฏิบัติการทางภาษา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษาขึ้น โดยการสรรหาสื่อ วัสดุอุปกรณ์ ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหาย ผลิตสื่อใหม่ๆ บำรุงรักษาให้สื่อและวัสดุอุปกรณ์อยู่ในสภาพใช้การได้ บริหารจัดการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และตกแต่งบรรยากาศห้องปฏิบัติการทางภาษา ให้เอื้อต่อการเรียนรู้มากที่สุด เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และมีการจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งเป็นการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาให้กับผู้เรียน

**2. วัตถุประสงค์**

5.1 เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

5.2 เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านภาษาอังกฤษ สำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางภาษา

5.3 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษและรู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น

5.4 เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ทั้งภายในและ

ภายนอกโรงเรียน

5.5 เพื่อให้นักเรียนเข้าใจเกี่ยวกับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาและสามารถนำมาประยุกต์ใช้

ให้เข้ากับวัฒนธรรมไทยได้อย่างเหมาะสม

5.6 เพื่อบูรณาการเชื่อมโยงเนื้อหาสาระภาษาอังกฤษให้เข้ากับเนื้อหาสาระของกลุ่มสาระ การเรียนรู้อื่นๆ

**3. เป้าหมาย**

**3.1 ด้านปริมาณ**

นักเรียนของโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม ทุกคนได้ใช้ห้องปฏิบัติการทางภาษาเป็นแหล่งการเรียนรู้

**3.2 ด้านคุณภาพ**

1) มีวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ สิ่งอำนวยความสะดวก และสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2) ครูสามารถนำสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างหลากหลาย

5) มีสภาพบรรยากาศแวดล้อมที่น่าเรียนและผู้เรียนพึงพอใจ

6) ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้ดียิ่งขึ้น

**4. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายการ/กิจกรรมสำคัญ** | **ระยะเวลา** | **งบประมาณ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 4.1 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน | พ.ค.59  –  พ.ค. 60 | - | ครูทุกคน |
| 4.2 เสนอโครงการต่อผู้บริหาร | - |  |
| 4.3 แต่งตั้งคณะทำงาน | - |  |
| 4.4 ดำเนินการตามแผนงาน | 20,000 บาท | ครูกลุ่มสาระฯ |
| 4.5 การประเมินผลและติดตามผล |  |  |
| 4.6 สรุปผลการประเมินผลและติดตามผล | - |  |
| 4.7 รายงานผลต่อผู้บริหารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง | - |  |

**5. ระยะเวลาดำเนินการ**

เริ่มดำเนินงานตามโครงการตั้งแต่ เดือนพฤษภาคม 2559 ถึงเดือนพฤษภาคม 2560

**6. งบประมาณ**

งบประมาณ20,000 บาท

**7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง**

โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม

**8.**  **ระดับความสำเร็จ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ** | **วิธีวัดและประเมินผล** | **เครื่องมือ** |
| 8.1 มีการพัฒนา/จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรม | - การตรวจรายการ  - การบันทึกภาพ | - แบบตรวจรายการ  - แบบรายงาน |
| 8.2 มีบรรยากาศ สภาพแวดล้อมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ | - การสอบถาม  - การบันทึกภาพ | - แบบสอบถาม  - แบบรายงาน |
| 8.3 ความพึงพอใจของผู้ใช้งาน (ผู้เรียนและครูผู้สอน) | - การสอบถาม  - การสังเกต | - แบบสอบถาม  - แบบสังเกต |

**9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

9.1 ผู้เรียนมีห้องปฏิบัติการทางภาษาที่มีความพร้อม เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 ครูผู้สอนมีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และนำเทคโนโลยีอันทันสมัยมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง

9.3 ห้องปฏิบัติการทางภาษาสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างหลากหลาย และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

9.4 ห้องปฏิบัติการทางภาษาเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่สำคัญของโรงเรียน

9.5 ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

9.6 เป็นการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาให้กับผู้เรียนและสถานศึกษา สร้างความมั่นใจให้กับผู้ปกครอง และชุมชน

**โครงการที่ 33 พัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์**

**แผนงาน** วิชาการ

**สนองมาตรฐานการศึกษา** ข้อที่ 9.3, 13.2

**สนองกลยุทธ์ที่** กลยุทธ์ที่ 4พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

และความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุน

การจัดการศึกษา

**ลักษณะโครงการ** (✓) ใหม่ ( ) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายภัทร์ภูมิ เหมบุรุษ

**ระยะเวลาดำเนินการ**  กรกฏาคม 2559 - กุมภาพันธ์ 2560

==================================================================

**1. หลักการและเหตุผล**

 ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ในการบริหารและจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งความรู้ และเพื่อให้คนไทย ได้รับโอกาสเท่าเทียมกันทางการศึกษา พัฒนาคนได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และเป็นการสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และมุ่งเน้นให้มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม ควบคู่กันไป

**2. วัตถุประสงค์**

 2.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

2.2 ครูสามารถจัดการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**3. เป้าหมาย**

3.1 เชิงปริมาณ

3.2.1 นักเรียนและบุคลากรทั่วไปสามารถเข้าใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ได้ 100%

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.2 นักเรียนสามารถเข้าใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**4. กิจกรรมและดำเนินงาน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | กิจกรรม | ว/ด/ป | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
| 1 | ประชุมวางแผน | ก.พ.59 | 20,000 | กลุ่มงานวิชาการ |
| 2 | ขออนุมัติกิจกรรม | มี.ค.59 |  | นายภัทร์ภูมิ เหมบุรุษ |
| 3 | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน | มี.ค.59 |  | กลุ่มงานวิชาการ |
| 4 | ดำเนินงานตามกิจกรรม | มี.ค.59 |  | ผู้บริหารและคณะครูทุกคน |
| 5 | สรุปและรายงานผลกิจกรรม | พ.ค. 59 |  | นายภัทร์ภูมิ เหมบุรุษ |

**5. รายละเอียดการใช้เงินงบประมาณ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการ | จำนวน | ราคา/หน่วย | รวม/บาท |
| 1 | ไมค์ลอย | 2 ชุด | 500 | 1,000 |
| 2 | ซ่อมแซมอุปกรณ์ที่เสียหาย | 82 เครื่อง | \*ระบุไม่ได้ | 3,000 |
| 3 | ทาสี | 2 ถัง | 500 | 1,000 |
| 4 | อุปกรณ์ทำความสะอาดคอมพิวเตอร์ | 4 ชุด | 500 | 2,000 |
| 5 | อุปกรณ์ทำความสะอาดห้อง | 4 ชุด | 500 | 2,000 |
| 6 | ซ่อม/เปลี่ยนอุปกรณ์เครื่องฉายภาพ | 1 เครื่อง | 9,000 | 9,000 |
| 7 | ซ่อมโทรทัศน์ | 1 เครื่อง | 2,000 | 2,000 |
| **รวม** | | | | **20,000** |

**6. การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้ประเมิน** |
| - นักเรียนและบุคลากรทั่วไปสามารถเข้าใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ได้ 100% | ประเมินความพึงพอใจ | แบบประเมินความพึงพอใจ |

**7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

7.1 นักเรียนและบุคลากรทั่วไปสามารถเข้าใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ได้ 100%

7.2 ครูสามารถจัดการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**โครงการที่ 34 การพัฒนาห้องระบบ Server และปรับปรุงเครือข่าย Internet**

**แผนงาน** บริหารทั่วไป

**สนองมาตรฐานการศึกษา** ข้อที่ 9.3, 13.2

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน** กลยุทธ์ที่ 4พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

และความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุน

การจัดการศึกษา

**ลักษณะโครงการ** (✓) ใหม่ ( ) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายศิวะ จวบสมบัติ

**ระยะเวลาดำเนินการ** กรกฏาคม 2559 - กุมภาพันธ์ 2560

=================================================================

**1. หลักการและเหตุผล**

 ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ในการบริหารและจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งความรู้ และเพื่อให้คนไทย ได้รับโอกาสเท่าเทียมกันทางการศึกษา พัฒนาคนได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และเป็นการสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และมุ่งเน้นให้มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม ควบคู่กันไป

**2. วัตถุประสงค์**

 2.1 เพื่อพัฒนาระบบ Internet ให้มีความเสถียรและปลอดภัยในการเข้าใช้งานของนักเรียน

2.2 เพื่อใช้จัดเก็บข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน เช่น เว็บไซด์ ระบบฐานข้อมูล รูปภาพ เป็นต้น

**3. เป้าหมาย**

3.1 เชิงปริมาณ

3.2.1 นักเรียนและบุคลากรทั่วไปสามารถเข้าใช้งานระบบ Internet ได้ 100%

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.2 นักเรียนและบุคลากรทั่วไปสามารถเข้าใช้งานระบบInternetให้มีความเสถียรและปลอดภัย

**4. กิจกรรมและดำเนินงาน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | กิจกรรม | ว/ด/ป | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
| 1 | ประชุมวางแผน | ก.พ.59 | 60,000 | กลุ่มงานบริหารทั่วไป |
| 2 | ขออนุมัติกิจกรรม | มี.ค.59 |  | นายศิวะ จวบสมบัติ |
| 3 | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน | มี.ค.59 |  | กลุ่มงานบริหารทั่วไป |
| 4 | ดำเนินงานตามกิจกรรม | มี.ค.59 |  | ผู้บริหารและคณะครูทุกคน |
| 5 | สรุปและรายงานผลกิจกรรม | พ.ค. 59 |  | นายศิวะ จวบสมบัติ |

**5. รายละเอียดการใช้เงินงบประมาณ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการ | จำนวน | ราคา/หน่วย | รวม/บาท |
| 1 | เครื่อง Server | 1 เครื่อง | 30,000 | 30,000 |
| 2 | ตู้ Rack ขนาด 42 U | 1 ตู้ | 3,000 | 3,000 |
| 3 | เครื่องปรับอากาศห้อง Server | 1 เครื่อง | 15,000 | 15,000 |
| 4 | โปรแกรมระบบปฏิบัติการ Server | 1 แผ่น | 5,000 | 5,000 |
| 5 | ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ | ทั้งโรงเรียน | 5,000 | 5,000 |
| 6 | ปรับปรุงห้องระบบปฏิบัติการ Server | 1 ห้อง | 2,000 | 2,000 |
| **รวม** | | | | **60,000** |

**6. การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้ประเมิน** |
| - นักเรียนและบุคลากรทั่วไปสามารถเข้าใช้งานระบบ Internet ได้ 100% | ประเมินความพึงพอใจ | แบบประเมินความพึงพอใจ |

**7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

7.1 นักเรียนและบุคลากรทั่วไปสามารถเข้าใช้งานระบบ Internet ได้ 100%

7.2 นักเรียนและบุคลากรทั่วไปสามารถเข้าใช้งานระบบ Internet ให้มีความเสถียรและปลอดภัย

**โครงการที่35 พัฒนางานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมและสาธารณูปโภค**

แผนงาน กลุ่มงานการบริหารทั่วไป

**สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา** : มาตรฐานที่ 7 ตัวชี้วัดที่ 7.2 , 7.3 ,7.4

**สนองกลยุทธ์ โรงเรียน** ข้อที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

และความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุน

การจัดการศึกษา

**ลักษณะโครงการ** โครงการต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบ** นายพฤทธิ์พล ชารี

**ระยะเวลาดำเนินการ** พ.ค. 2559 – เม.ย. 2560

**1. หลักการและเหตุผล**

ด้วยอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและสาธารณูปโภคต่างๆบางส่วนชำรุด เสียหาย ไม่อยู่ในสภาพพร้อมใช้ เพื่อให้อาค่ารสถานที่อยู่ในสภาพแข็งแรง ปลอดภัย สะอาดและเอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน งานอาคารสถานที่จึงทำการปรับปรุง ซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้และสวยงาม

**2. วัตถุประสงค์ (ผลลัพธ์) : Outcomes)**

เพื่อพัฒนา ปรับซ่อมอุปกรณ์การเรียนการสอน ดูแลสาธารณูปโภค อาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้สะอาดได้มาตรฐาน มีสภาพแวดล้อมร่มรื่นส่งเสริมบรรยากาศการเรียนการสอน

**3. เป้าหมาย (ผลผลิต : Outputs)**

**เชิงปริมาณ**

ตั้งแต่ปี 2559 เป็นต้นไป ร้อยละ 85 ของอาคารเรียนและสภาพแวดล้อมในโรงเรียน ตลอดถึงสาธารณูปโภคต่างๆได้รับการปรับปรุง ดูแลให้ใช้งาน ได้ถูกสุขอนามัย

**เชิงคุณภาพ**

พัฒนาอาคารเรียนและสภาพแวดล้อมในโรงเรียน เพื่อช่วยส่งเสริมให้การเรียนการสอนมีคุณภาพดียิ่งขึ้น

**4. วิธีดำเนินการ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการ/กิจกรรมสำคัญ** | **ระยะเวลา** | **งบประมาณ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 1. | สำรวจสภาพอาคารสถานที่ | 2-4 พ.ค.59 | - | นายพฤทธิ์พล ชารี  นางวิลัดดา บุตรโพธิ์ศรี |
| 2. | ปรับปรุง และซ่อมแซมอาคารสถานที่ | 2-4 มิ.ย.59 | - |  |
| 3. | ซ่อมเครื่องมือให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ | 5 มิ.ย. 59 | - |  |
| 4 | จัดเตรียมอุปกรณ์และเครื่องมือในการดำเนินงานให้พร้อม | 10 ก.ค 59 | - |  |
| 5 | ดำเนินการตามกิจกรรรม 1 -12 | 2 ภาคเรียน | - |  |
| 6 | สรุปผลการดำเนินการ | 2ภาคเรียน | - |  |
| 7 | รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ | 2ภาคเรียน | - |  |

**5. สถานที่และระยะเวลา**

อาคารเรียนและสภาพแวดล้อมโดยรอบโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม ระยะเวลา 2 ภาคเรียน

**6. รายละเอียดงบประมาณ** รวมเงิน 100,000 บาท

☑ เงินงบประมาณ 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

🗆 เงินอื่นๆ - บาท

**7. รายละเอียดงบประมาณ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายละเอียดโครงการ** | **ระยะเวลาปฏิบัติงาน** | **เงินงบประมาณ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 1 | กิจกรรมที่ 1  ปรับปรุงอาคารภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมงานอาคารสถานที่ | 1 พ.ค. 59-10 มิ.ย. 59 | 30,000 | นายพฤทธิ์พล ชารี |
| 2 | กิจกรรมที่ 2  ปรับปรุง ซ่อมแซม โต๊ะ เก้าอี้ ประตู หน้าต่าง ห้องเรียน กลุ่มสาระ | 1 พ.ค. 59-10 ก.ย. 59 | 40,000 | นายสารัช ศรีบุญวงษ์ |
| 3 | กิจกรรมที่ 3  ปรับปรุงซ่อมแซม ระบบไฟฟ้า ระบบท่อประปา สุขภัณฑ์และสุขาภิบาล  - ซ่อมอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า  - ท่อน้ำใช้  - อุปกรณ์ประปาต่าง ๆ เช่น หัวก๊อก  - วาล์วน้ำ ข้อต่อตรง, เกลียว ข้องอฯลฯ | 1 ต.ค. 59-10 ก.ย. 60 | 25,000 | นายสมควร ฐานะ |
| 4 | กิจกรรมที่ 4  จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์เครื่องมือและซ่อมบำรุงรักษา งานทำความสะอาดจัดเตรียมพลังงานเช่น น้ำมันเชื้อเพลิงใส่เครื่องตัดหญ้า,- น้ำมันเครื่อง | 1 พ.ค. 59-10 ก.ย. 60 | 5,000 | นายพฤทธิ์พล ชารี |
| **รวม** | | | **100,000** |  |

**8. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ**

8.1 กลุ่มบริหารงานทั่วไป

8.2 งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

**9. การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตัวชี้วัดความสำเร็จ | วิธีการประเมินผล | เครื่องมือที่ใช้ |
| **เชิงปริมาณ**  ตั้งแต่ปี 2559 เป็นต้นไป ร้อยละ 85 ของอาคารเรียนและสภาพแวดล้อมในโรงเรียน ตลอดถึงสาธารณูปโภคต่างๆได้รับการปรับปรุง ดูแลให้ใช้งาน ได้ถูกสุขอนามัย | - นิเทศติดตาม  - การ่วมงานกิจกรรม | - แบบนิเทศติดตาม  -แบบประเมิน |
| **เชิงคุณภาพ**  1. กลุ่มนักเรียนที่ดำเนินกิจกรรมโดดเด่น 5 คน | - การประเมินโครงการ  - การคัดเลือกโครงการในวันตลาดนัดอาชีพ | -แบบประเมินโครงการ |

**10. ระดับความสำเร็จ**

ร้อยละ90 ของอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนได้รับการปรับปรุงดูแลอย่างต่อเนื่องมีสภาพที่แข็งแรง ปลอดภัย สะอาด ร่มรื่น เพียงพอให้บริการแก่นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน

**11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการปรับปรุงดูแลอย่างต่อเนื่องมีสภาพแข็งแรง ปลอดภัย สะอาด ร่มรื่น เพียงพอแก่บุคลากรในโรงเรียน

**โครงการที่ 36 รับสมัครนักเรียนใหม่ 2559**

**แผนงาน** วิชาการ

**สอดคล้องมาตรฐานที่** 14.1-14.2

**สนองกลยุทธ์** ที่ 4พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

และความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุน

การจัดการศึกษา

**ลักษณะโครงการ** (✓) ใหม่ ( ) ต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางนันทนา ภาโนชิต

**ระยะเวลาดำเนินการ** กรกฏาคม 2559 - กุมภาพันธ์ 2560

===============================================================

**1. หลักการและเหตุผล**

 ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ในการบริหารและจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งความรู้ และเพื่อให้คนไทย ได้รับโอกาสเท่าเทียมกันทางการศึกษา พัฒนาคนได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต และเป็นการสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และมุ่งเน้นให้มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม ควบคู่กันไป

**2. วัตถุประสงค์**

 2.1 เพื่อคัดเลือกนักเรียนที่มีความรู้ และความสามารถในทุก ๆ ด้าน   
     2.2 เพื่อคัดเลือกนักเรียนที่มีศักยภาพ พร้อมที่จะศึกษาเข้าเรียนในระดับชั้นต่าง ๆ ได้เต็มศักยภาพ

**3. เป้าหมาย**

3.1 เชิงปริมาณ

3.2.1 นักเรียนที่สอบเข้าคัดเลือกเข้าใหม่ในปีการศึกษา 2559 จำนวน 240 คน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.2 นักเรียนที่สอบเข้าใหม่ทุกคนต้องมีประสิทธิภาพ ผ่านการคัดเลือกตามขั้นตอน

การสอบ นักเรียนมีประสิทธิภาพ พร้อมที่จะศึกษาในระดับชั้นนั้น ๆ ได้

**4. กิจกรรมและดำเนินงาน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | กิจกรรม | ว/ด/ป | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
| 1 | ประชุมวางแผน | ก.พ.59 | 10,000 | กลุ่มบริหารงานวิชาการ |
| 2 | ขออนุมัติกิจกรรม | มี.ค.59 |  | นางนันทนา ภาโนชิต |
| 3 | แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน | มี.ค.59 |  | กลุ่มบริหารงานวิชาการ |
| 4 | ดำเนินงานตามกิจกรรม | มี.ค.59 |  | ผู้บริหารและคณะครูทุกคน |
| 5 | สรุปและรายงานผลกิจกรรม | พ.ค. 59 |  | นางนันทนา ภาโนชิต |

**5. รายละเอียดการใช้เงินงบประมาณ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการ | จำนวน | ราคา/หน่วย | รวม/บาท |
| 1 | กระดาษ A4 ถ่ายเอกสาร สำหรับเตรียมเอกสารและถ่ายสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านนักเรียนรวมทั้งเอกสารประกอบการรับสมัครและเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการรับสมัคร การสอบและการรับมอบตัวนักเรียน จัดทำข้อสอบคัดเลือก | 10 ริม | 120 | 1,200 |
| 2 | กระดาษ A4 สี ใบสมัครนักเรียน ม1 และ ม4 | 6 ริม | 100 | 600 |
| 3 | ป้ายไวนิลการรับสมัคร ประชาสัมพันธ์วัน เวลา และถานที่สอบ | 3 ป้าย | 200 | 600 |
| 4 | อาหารและน้ำดื่มคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา สภานักเรียนที่ปฏิบัติหน้าที่ 5 วัน รวมทั้งนักเรียนและ  ผู้ปกครองที่มาสมัครเรียน |  |  | 6000 |
| 5 | อื่น ๆ |  |  | 1,600 |
| **รวม** | | | | **10,000.-** |

**6. การประเมินผล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือที่ใช้ประเมิน** |
| - นักเรียนที่สอบเข้าใหม่ทุกคน  มีประสิทธิภาพ ผ่านการคัดเลือกตามขั้นตอนกระบวนการการสอบด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ | ประเมินความพึงพอใจ | แบบประเมินความพึงพอใจ |

**7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

นักเรียนมาสมัครและรับการสอบคัดเลือกร้อยละ 100

**โครงการที่ 37 งานประชาสัมพันธ์**

**แผนงาน** ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

**สนองมาตรฐานการศึกษา** ข้อที่ 9.3, 13.2

**สนองกลยุทธ์ที่ 4** พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

และความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุน

การจัดการศึกษา

**ลักษณะโครงการ** โครงการต่อเนื่อง

**ผูรับผิดชอบ** นายภูวดล บรรทัดเรียน

**ระยะเวลาดําเนินการ** พฤษภาคม 2559 – พฤษภาคม 2560

**=================================================================**

1. **หลักการและเหตุผล**

ตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม ด้านคุณภาพการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้มาตรฐานที่ ๑๓ สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนจึงมีความสำคัญในการเป็นสื่อประสานให้เกิดความเข้าใจตรงกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเป็นข้อมูลในการเผยแพร่ข่าวสารต่างๆ ของโรงเรียนสู่ชุมชน จากหลักการดังกล่าวเห็นสมควรให้มีการจัดทำโครงการ ประชาสัมพันธ์โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม เป็นการสื่อสารที่สามารถเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ประกาศ กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ของโรงเรียน ผลงานดีเด่นของสถานศึกษา บุคลากร และนักเรียน ให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียนตลอดจนสาธารณะชนได้รับรู้ข่าวสารด้านการจัดการศึกษาของโรงเรียนด้วยเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนจึงจัดทำโครงการ ประชาสัมพันธ์โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคมขึ้นเพื่อประชาสัมพันธ์ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งภายในโรงเรียน และสาธารณะชนได้ทราบอย่างกว้างขวางต่อไป

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 ผลผลิต (OUTPUT)

2.1.1 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบข่าวสารความรู้และกิจกรรมต่างๆ

2.1.2 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรมโรงเรียนสู่สาธารณชน

2.1.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

2.2 ผลลัพธ์ (OUTCOMES)

โรงเรียนบ้านเกาะเคี่ยมได้ประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**3. กลุ่มเป้าหมาย/เป้าหมาย**

3.1 ปรับปรุงระบบเครื่องขยายเสียงในส่วนของงานประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน

3.2 จัดทำป้ายนิเทศและวารสารเผยแพร่ข่าวสารทั้งในและนอกโรงเรียน

**4. สถานที่ดำเนินการ** โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม

**5. ระยะเวลาดำเนินการ**

พฤษภาคม 2559 – พฤษภาคม 2560

**6. กิจกรรมและการดำเนินการ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ขั้นตอน/กิจกรรม** | **ระยะเวลา** | **งบประมาณ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 1.  2.  3.  4. | จัดประชุมวางแผน  เสนอโครงการ ขออนุมัติ  จัดซื้อ-จัดหาวัสดุอุปกรณ์  วัดและประเมินผลโครงการ | พฤษภาคม 2559 – พฤษภาคม 2560 | 40,000 | นายภูวดล บรรทัดเรียน |

**7. งบประมาณ/สื่ออุปกรณ์ที่ใช้**

โครงการนี้ ใช้งบประมาณ ทั้งสิ้น 40,000 บาท จำแนกตามรายการ ดังนี้

7.1 เปลี่ยนวอยซ์ลำโพง 1,200 บาท

7.2 ลำโพงฮอร์นไลน์ในตัว 6,000 บาท

7.3 ลูกไลน์ลำโพง 3,200 บาท

7.4 สายลำโพงด็อบไวย์ 2x2.5 2,600 บาท

7.5 สายลำโพง M-30 1,000 บาท

7.6 ไมค์ NPE Beta 1,200 บาท

7.7 สายไมค์พร้อมหัวแจ็ค (ยาว 15 เมตร) 1,000 บาท

7.8 ตู้ลำโพงพลาสติก 15 นิ้ว 12,000 บาท

7.9 วัสดุอุปกรณ์ในการประชาสัมพันธ์อื่นๆ 11,800 บาท

รวม 40,000 บาท

**8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

8.1 เอกสาร วารสารต่างๆ มีความทันสมัยและเพียงพอในการประชาสัมพันธ์

8.2 ระบบเครื่องเสียงในส่วนของงานประชาสัมพันธ์มีประสิทธิภาพดีขึ้น

**โครงการที่ 38** **ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่**

**กลุ่มงาน** กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

**สอดคล้องมาตรฐาน ด้านผู้เรียน** มาตรฐานที่ 6 ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง  
 รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

**สนองกลยุทธ์ที่ 4** พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและ

ความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

**ลักษณะโครงการ** โครงการต่อเนื่อง

**ผู้รับผิดชอบ** นายสมควร ฐานะ

**ระยะเวลาดำเนินการ** พ.ค.2559 – ธ.ค.2559

=================================================================

**1. หลักการและเหตุผล**

การศึกษานับเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุดของมนุษย์ การพัฒนาประเทศในปัจจุบันการจัดการศึกษาของประเทศไทยได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้เรียนรู้เรื่อราวต่าง ๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเองที่สัมพันธ์เชื่อมโยงกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งยังมุ่งเน้นการเรียนรู้ในลักษณะของการบูรณาการสาระความรู้ต่าง ๆ โดยผสมผสานความรู้อย่างสมดุล สามารถไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ดังนั้นการศึกษานอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีความสำคัญมากอย่างหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนมีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเอง ทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปศึกษานอกสถานที่นั้น ถือเป็นวิธีการทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม ได้เป็นอย่างดี

ความสำคัญของเหตุผลดังกล่าว คณะครูและนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จึงจัดทำโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ เพื่อพัฒนานักเรียนซึ่งเป็นกำลังสำคัญของชาติ และสนองต่อนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ โดยคณะครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6ใช้แนวทางการจัดศึกษานอกสถานที่ในรูปแบบบูรณาการ

**2. วัตถุประสงค์**

1.เพื่อให้นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ได้ค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้

2.เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6ได้ฝึกการทำงานเป็นกลุ่มร่วมคิดร่วมทำซึ่งจะช่วยให้เกิดการเรียนรู้และทักษะกระบวนการต่างๆ

3. เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่1-6 ได้ศึกษาแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต

4.เพื่อให้นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่1-6ได้ฝึกทักษะการเก็บข้อมูลจากประสบการณ์  
อย่างเป็นระบบ

**3. เป้าหมาย**

**เชิงปริมาณ** นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ทั้งหมด 742 คน ครู 47 คนเข้าร่วมกิจกรรม

**เชิงคุณภาพ** นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ทั้งหมด 742 คน ที่ได้ร่วมกิจกรรม มีทักษะในการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง เปิดโลกทัศน์และประสบการณ์ชีวิต

**4. วิธีดำเนินการ**

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

4.1.1 จัดทำโครงการเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.1.2 ครูระดับชั้นวางแผนร่วมกัน คือ   
 - กำหนดจุดประสงค์

- กำหนดสาระความรู้ที่นักเรียนควรได้รับจากการศึกษานอกสถานที่  
 - จำนวน / พาหนะที่ใช้  
 - ค่าใช้จ่าย

- กำหนดการเดินทาง  
 - ติดต่อขออนุญาตเจ้าของสถานที่

- ข้อปฏิบัติในการเดินทาง / คู่มือการศึกษา

- หน้าที่ผู้ควบคุมนักเรียน

4.1.3 เตรียมกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการจากประสบการณ์ตรง คือ

- กำหนดเรื่องที่จะสอน

- กำหนดจุดประสงค์การเรียนรู้

- กำหนดเนื้อหาย่อย

- วางแผนการสอน

- ปฏิบัติการสอน

- ประเมินผลการเรียนรู้

4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

4.2.1 บันทึกเสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ

4.2.2 นำนักเรียนเดินทางไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ตามที่กำหนด

4.2.3 เก็บรวบรวมแบบบันทึกความรู้ประสบการณ์และคิดวิเคราะห์กระบวนการเขียน

4.3 ขั้นนิเทศติดตามผล (C)  
 ผู้บริหาร หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6ติดตามการดำเนินกิจกรรมการศึกษานอกสถานที่และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4 ขั้นสรุปและประเมินผล (A)  
 4.4.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน (สังเกต แบบสอบถาม)

4.4.2 รายงานผลต่อฝ่ายบริหาร/ รายงานการจัดการศึกษานอกสถานที่

**5. ผู้เข้าร่วมโครงการ**

5.1 คณะครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 47 คน

5.2 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 จำนวน 742 คน

**6. ระยะเวลาดำเนินการ** พ.ค.2559 – ธ.ค.2559

**7. สถานที่**

อุทยานประวัติศาสตร์ วัดในจังหวัดอยุธยา 4 วัด ตลาดน้ำอโยธยา จังหวัดอยุธยา น้ำตกเจ็ดสาวน้อย จังหวัดสระบุรี

**8. งบประมาณในการดำเนินงาน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม/การดำเนินงาน** | **งบประมาณ** | **ระยะเวลา** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ขั้นเตรียมการ (P)**  1. จัดทำโครงการเสนอต่อฝ่ายบริหาร  2. ครูระดับชั้นวางแผนร่วมกัน คือ  - กำหนดจุดประสงค์  - กำหนดสาระความรู้ที่นักเรียนควรได้รับ จากการศึกษานอกสถานที่ - จำนวน / พาหนะที่ใช้  - ค่าใช้จ่าย  - กำหนดการเดินทาง  - ติดต่อขออนุญาตเจ้าของสถานที่  - ข้อปฏิบัติในการเดินทาง / คู่มือการศึกษา  - หน้าที่ผู้ควบคุมนักเรียน  3. เตรียมกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการจากประสบการณ์ตรง คือ - กำหนดเรื่องที่จะสอน  - กำหนดจุดประสงค์การเรียนรู้  - กำหนดเนื้อหาย่อย  - วางแผนการสอน  - ปฏิบัติการสอน  - ประเมินผลการเรียนรู้ |  | พ.ค.59 | นายสมควร ฐานะ |
| **ขั้นดำเนินการ (D)**  1. บันทึกเสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ  2. นำนักเรียนเดินทางไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้  3.เก็บรวบรวมแบบบันทึก ประสบการณ์ และวิเคราะห์กระบวนการเขียนและคิดวิเคราะห์ | 142,380 | พ.ย. 59 | นายสมควร ฐานะ |
| **ขั้นนิเทศติดตามผล (C)** ผู้บริหาร หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ติดตามการดำเนินกิจกรรมการศึกษานอกสถานที่และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด |  | ธ.ค. 59 | ผู้บริหาร/ หัวหน้าระดับชั้น |
| **ขั้นสรุปและประเมินผล (A)**  1. สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน  (สังเกต สอบถามความคิดเห็น)  2. รายงานผลต่อฝ่ายบริหาร |  | ม.ค. 60 | นายสมควร ฐานะ |
| **รวมงบประมาณ** 142,380( หนึ่งแสนสี่หมื่นสองพันสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) | | | |

**9. การประเมินผลการดำเนินงาน**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ | วิธีประเมิน | เครื่องมือที่ใช้ |
| **เป้าหมายเชิงปริมาณ**  นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่1- 6 ทั้งหมด 742 คน ครู 47 คนเข้าร่วมกิจกรรม | สังเกต | แบบสังเกต |
| **เป้าหมายเชิงคุณภาพ**  **เชิงคุณภาพ** นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่1-6ทั้งหมด 742 คน ที่ได้ร่วมกิจกรรมมีทักษะในการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง เปิดโลกทัศน์และประสบการณ์ชีวิต | สังเกต/  ตรวจแบบบันทึก | แบบสังเกต/  เกณฑ์การวิเคราะห์การเขียนและคิดวิเคราะห์ |

**10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1.นักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่1- 6 ทั้งหมด 742 คน ครู 47 คนเข้าร่วมกิจกรรม

ได้รับความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ และมีทักษะในการศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง เปิดโลกทัศน์และประสบการณ์ชีวิต

**โครงการที่ 39 พัฒนากลุ่มงานบริหารทั่วไป**

**แผนงาน** บริหารงานทั่วไป

**สอดคล้องมาตรฐาน** มาตรฐานที่ 13.1-13.2,14.1 -14.2

**สนองกลยุทธ์ที่ 4**  พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

และความร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุน

การจัดการศึกษา

**ลักษณะโครงการ** โครงการใหม่

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางภาสินี ศรีบุญวงษ์

**ระยะเวลา** 2-3 มิถุนายน 2559

**1. หลักการและเหตุผล**

การปฏิรูปการศึกษา ในทศวรรษที่สอง (พ.ศ.2552-2561) 4 ประการ คือ พัฒนาคุณภาพคนไทยยุคใหม่ พัฒนาคุณภาพครูยุคใหม่ พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ยุคใหม่ และการบริหารจัดการสถานศึกษายุค ใหม่อีกทั้งเป็นการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา สู่มาตรฐานสากล โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม จึงจัดโครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารทั่วไป เพื่อจัดระบบงานสารบรรณ หนังสือ เอกสาร ทั้งภายในและภายนอก การประสานกับกลุ่มงานต่างๆ การให้บริการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความสะดวก และรวดเร็ว

**2.วัตถุประสงค์**

2.1. เพื่อจัดระบบสำนักงานให้มีการบริหารจัดการที่ดี

2.2. เพื่อบริการแก่บุคลากรในโรงเรียนเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ

**3. เป้าหมาย**

3.1 ด้านปริมาณ บุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 100 ได้รับการบริการที่ดี

3.2 ด้านคุณภาพ บุคลากรได้รับการบริการที่ดีและมีความพอใจในการรับบริการ

**4. กิจกรรมและวิธีดำเนินการในโครงการ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินงาน | ผู้รับผิดชอบ |
| 1 | ประชุมวางแผนโครงการ | 25 พ.ค. 59 | ครูภาสินี ศรีบุญวงษ์ |
| 2 | เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | 27 พ.ค. 59 | ครูภาสินี ศรีบุญวงษ์ |
| 3 | ดำเนินการจัดทำ จัดหา จัดซื้อจัดจ้างโดยประสานกับฝ่ายพัสดุ | 2-3 มิ.ย. 59 | ครูภาสินี ศรีบุญวงษ์ |

**5. งบประมาณที่ใช้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการ | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ |
| 1 | ตู้เอกสาร | 4,500 บาท | ครูภาสินี ศรีบุญวงษ์ |
| 2 | เครื่องปริ้นเตอร์ cannon All in one | 4,500 บาท | ครูภาสินี ศรีบุญวงษ์ |
| 3 | โต๊ะวางเอกสาร | 1,000 บาท | ครูภาสินี ศรีบุญวงษ์ |
|  | **รวม** | 10,000 บาท | ครูภาสินี ศรีบุญวงษ์ |

**รวมงบประมาณทั้งโครงการ 10,000 บาท**

**6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

6.1 สำนักงานบริหารทั่วไปจัดเป็นระบบ

6.2 บุคลากรได้รับการบริการที่ดีและมีความพอใจในการรับบริการ

**ชื่อโครงการที่ 40 ปรับปรุงและพัฒนาห้องโสตทัศนูปกรณ์**

**แผนงาน** กลุ่มบริหารงานทั่วไป

**สอดคลองกับมาตรฐานที่** 12 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนโดยเนนผูเรียน

เปนสําคัญตัวบงชี้ที่ 12.1 - 12.3

**สนองกลยุทธ์ที่ 4**  พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและความ

ร่วมมือกับองค์กรส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

**ลักษณะโครงการ** โครงการใหม****

**ผูรับผิดชอบ** นายภูวดล บรรทัดเรียน

**ระยะเวลาดําเนินการ** ตลอดปการศึกษา 2559

**=================================================================**

1. **หลักการและเหตุผล**

สวนประกอบที่ทำใหนักเรียนสนใจและมีความพึงพอใจในการเรียนของนักเรียนนั้น เปนสิ่งที่สามารถทําใหนักเรียนมีความรูมีทักษะและมีเจตคติที่ดีตอการเรียน และชวยใหเกิดการพัฒนาการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น คือ สิ่งแวดลอมในชั้นและนอกชั้นเรียน ปัจจุบันสถานที่อาคารเรียน และสิ่งแวดล้อมตลอดจนครุภัณฑ์ สิ่งอํานวยความสะดวกตางๆของโรงเรียนชํารุดเปนจํานวนมากไมเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงและพัฒนาห้องโสตทัศนูปกรณ์ เพื่อเป็นแรงจูงใจผู้เรียนไม่ให้เบื่อหนายการเรียน และสามารถพัฒนาการเรียนรูของนักเรียนไดเต็มศักยภาพ

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาห้องโสตทัศนูปกรณ์ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อนักเรียนทุกคนใด้อยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ทันสมัย มีการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้เอื้อต่อการเรียนการสอน

2.3 เพื่อรองรับบุคลากรจากภายนอกที่เข้ามาใช้บริการ ให้เกิดความประทับใจและพอใจในงานการบริการของห้องโสตทัศนูปกรณ์

**3. กลุ่มเป้าหมาย/เป้าหมาย**

ปรับปรุงและพัฒนาห้องโสตทัศนูปกรณ์

**4. สถานที่ดำเนินการ** ห้องโสตทัศนูปกรณ์ โรงเรียนหนองนาคำวิทยาคม

**5. ระยะเวลาดำเนินการ**

พฤษภาคม 2559 – พฤษภาคม 2560

**6. กิจกรรมและการดำเนินการ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **ขั้นตอน/กิจกรรม** | **ระยะเวลา** | **งบประมาณ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| 1.  2.  3.  4. | จัดประชุมวางแผน  เสนอโครงการ ขออนุมัติ  จัดซื้อ-จัดหาวัสดุอุปกรณ์  วัดและประเมินผลโครงการ | พฤษภาคม 2559 – พฤษภาคม 2560 | 40,000 | เจ้าหน้าที่งานโสตฯ |

**7. งบประมาณ/สื่ออุปกรณ์ที่ใช้**

โครงการนี้ ใช้งบประมาณ ทั้งสิ้น 40,000 บาท จำแนกตามรายการ ดังนี้

- โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 7 หน้า 7 10,000 บาท

- ปรับปรุงซ่อมแซมเวทีกลางห้องโสตฯ 30,000 บาท

รวมทั้งสิ้น 40,000 บาท

**8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

ห้องโสตทัศนูปกรณ์สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล